ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат **009097d3a119f44068218f06156c89f6d7**
Владелец **Пересадин Андрей Викторович,**
и.о.директора ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж
Действителен **с 01.11.2025 по 25.01.2027**

УТВЕРЖДАЮ:
И.о. директора ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж
_____А.В. Пересадин
«_____»_____ 2026 г.

ПЛАН РАБОТЫ
общественного наркологического поста
ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж

профилактических мероприятий по предупреждению распространения наркомании, токсикомании, алкоголизма и табакокурения среди подростков и молодежи

на 2026-2027 учебный год

Цель работы: создание условий для успешной адаптации студентов нового набора; проведение тестирования, анкетирования на выявление раннего немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ среди обучающихся; оказание своевременной и квалифицированной помощи подросткам.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1	Создать общественный наркотический пост в колледже Приказ о создании СПП	сентябрь	Зам. директора по ВР
2	Организовать совместно с органами здравоохранения мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни, профилактики правонарушений	По плану	Зам. директора по ВР Социальный педагог
3	Организовать социально-психологическое тестирование.	с 15 сентября по 15 октября	Зам. директора по ВР Социальный педагог
4	Организовать встречи с представителями правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, специалистами МБУ «Молодежный центр»	В течение года По плану	Зам.директора по ВР Социальный педагог
5	Продолжить сбор методического материала по проблемам наркомании, алкоголизма, табакокурения, профилактике ЗОЖ, видео-материал по проблемам наркомании, табакокурения, алкоголизма.	С 11 сентября по 20 ноября	Социальный педагог Классные руководители Воспитатели
6	Осуществлять контроль за посещением наркологического кабинета подростками из «группы риска»	По мере необходимости	Наркопост Зам. директора по ВР Социальный педагог
7	Организовать участие обучающихся в районных, сельских профилактических мероприятиях, акциях по профилактике наркомании	В течение года	Социальный педагог Классные руководители

8	Освещение мероприятий, антинаркотической направленности на официальном сайте колледжа	В течение года	Зам. директора по ВР Социальный педагог Классные руководители
9	Организовать «круглые столы», лекции, беседы, конференции на тему «профилактика ПАВ» с приглашением специалистов	По плану в течение учебного года	Социальный педагог
10	Организовать рейды в общежитиях, колледже и прилегающей к нему территории с целью выявления несовершеннолетних студентов, склонных к курению, употреблению спиртных напитков и наркотиков с последующем обсуждением на СП и заседании наркопоста	Ежемесячно	Зам.директора по ВР Социальный педагог
11	**Ведение документации наркопоста** 1. Закрытый журнал по учету обучающихся, склонных к употреблению наркотических, токсических веществ, алкоголя 2. Журнал учета студентов состоящих на внутриколледжном учете 3. Журнал индивидуальной работа со студентами 4. Журнал работы с родителями 5. Журнал учета проводимых мероприятий по профилактики 6. Протоколы наркопоста	Систематически	Зам. директора по ВР
12	Оформление стендов по ЗОЖ	В течение года	МО ЦК Классных руководителей Зам.директора по ВР Социальный педагог
13	Заслушать на педсовете отчет о работе Наркопоста по профилактике алкоголизма, наркомании среди студентов	По плану	Зам. директора по ВР
Профилактическая работа			
1	Познакомить студентов нового набора с правилами внутреннего распорядка в колледже и общежитиях, Уставом колледжа	1 – 14 сентября Классный час	Классные руководители Воспитатели
2	Тренинги, анкетирование, тестирование по профилактике вредных привычек.	По плану педагога-психолога, соц. педагога	*Педагог-психолог* Социальный педагог Специалисты Молодежного центра
3	Дежурство преподавателей во время проведения внеклассных мероприятий		Зам.директора по ВР Преподаватели колледжа
4	Тематические беседы по пропаганде здорового образа жизни.	По плану	Классные руководители
5	Встреча со специалистами районной больницы.	Март 2027	Специалист районной больницы Зам.директора по ВР

6	Проводить классные часы, беседы со студентами на антинаркотическую, антиалкогольную тематику	Ежемесячно 2 неделя	Классные руководители
7	Посещение неблагополучных семей несовершеннолетних студентов, злоупотребляющих алкоголем, наркоманией для проведения индивидуальной беседы	По мере необходимости	Зам. директора по ВР *Педагог-психолог* Социальный педагог Классные руководители
8	Индивидуальная работа со студентами, склонными к табакокурению, употреблению наркотических, токсических веществ, алкоголя.	Систематически	Классные руководители Педагог-психолог Социальный педагог Воспитатели
9	Заслушивать отчет классных руководителей о вовлечении студентов в мероприятия Колледжа.	Май	Председатель МОКР Классные руководители
10	Проведение Акций по ЗОЖ	1 раз в месяц	Зам. директора по ВР Педагог-психолог Волонтеры колледжа
11	Конкурс плакатов, газет по ЗОЖ	По плану	Классные руководители Зам. директора по ВР
12	Направление выявленных обучающихся колледжа на консультацию к врачу-наркологу	В течение года	Зам. директора по ВР Педагог-психолог Врач-нарколог
13	Представление актов сверок в КДН и ЗП Администрации МР Дуванский район РБ	По кварталам	Зам. директора по ВР Социальный педагог
Работа с родителями			
1	Проводить родительские собрания, на которых информировать родителей о состоянии наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения, правонарушений в колледже; направлять письма родителям, если студент замечен в распитии спиртных напитков, проведение тестирования.	По плану	Классные руководители Зам.директора по ВР Педагог-психолог Воспитатели Социальный педагог
2	Проводить индивидуальную работу с родителями несовершеннолетних студентов, склонных к употреблению наркотических веществ и алкоголя, табачных изделий	Постоянно	Классные руководители Зам. директора по ВР Воспитатели
3	Извещать родителей обучающихся, состоящих на учете, об их успеваемости, посещаемости, дисциплине	В течение года	Классные руководители Зам. директора по ВР Социальный педагог

И.о. зам. директора по ВР Ж.А. Абдулхакова