

Локальный акт № 255-п/18

Министерство образования Республики Башкортостан
ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж

Рассмотрено на совете
ГБПОУ Дуванский многопрофильный
колледж
Протокол № 4
от « 13 » декабря 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ Дуванский
многопрофильный колледж
_____ Т.А. Фазлаев

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ГБПОУ ДУВАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В целях воспитания социально-активной личности, сочетающей высокую нравственность и культуру с чувством профессионального достоинства и ответственности за качество и результат своего труда, в ГБПОУ Дуванском многопрофильном колледже (далее Колледж) организуется Студенческий совет, предусматривающая делегирование отдельных управленческих функций студенческому коллективу и его общественным органам.

1.2. Студенческий совет создается как постоянно действующий, представительный и координирующий орган обучающихся очной формы и действует на основании положения о Студенческом совете, принимаемого на конференции обучающихся и утвержденного директором.

1.3. Каждый обучающийся Колледжа имеет право избрать и быть избранным в студенческий совет любого уровня в соответствии с настоящим Положением.

1.4. В своей деятельности студенческий совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, Уставом Колледжа, настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Основными задачами Студенческого совета являются:

- создание условий для всестороннего развития личности и раскрытие ее способностей;
- организация совместной деятельности единого коллектива студентов и преподавателей, объединенных общей целью, имеющей личностную и общественную значимость, гуманными отношениями и высокой ответственностью;
- утверждение морально-этических норм в коллективе студентов;
- создание благоприятных условий для удовлетворения духовных потребностей обучающихся;
- организация быта и отдыха студентов;
- формирование сплоченного коллектива студентов и общественного мнения о нем;
- формирование у каждого студента умений и навыков управленческой, организационной и воспитательной работы в студенческом коллективе;
- развитие у студентов активной гражданской позиции, самостоятельности в принятии решений. Формирование качества руководителя;
- координация работы всех общественных комиссий по направлениям работы, а также учебных групп по вопросам самоуправления, оказание им практической помощи;
- реализация поставленных по развитию студенческого самоуправления задач, организация мероприятий;
- защита и представление прав и интересов обучающихся;
- содействие органам управления Колледжа-в решении образовательных и воспитательных задач, в организации досуга и быта, в пропаганде здорового образа жизни;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу традициям Колледжа;
- информирование обучающихся о деятельности Колледжа;

- развитие инициативности и творчества у студентов через широкое вовлечение всех обучающихся Колледжа в общественную жизнь, работу структурных подразделений студенческого самоуправления непосредственно в учебных группах;
- повышение роли коллектива студентов в организации производственной практики и в целом учебного – воспитательного процесса;
- участие в организации производственного труда в период практического обучения;
- координация работы комиссий по направлениям работы, а так же учебных групп по вопросам самоуправления. Оказание им практической помощи;
- руководит и осуществляет контроль за работой комиссий по направлениям работы;
- принимает участие в организации смотра-конкурса среди учебных групп и участвует в работе по подведению его итогов;
- вносит предложения и ходатайства, делает запросы в администрацию Колледжа по всем вопросам деятельности студенческого коллектива, в том числе поощрения и наказания студентов;
- вносит предложения по организации и оплате труда студентов в период сельскохозяйственных работ, в период практического обучения;
- обеспечивает контроль за учебной дисциплиной, посещаемостью занятий, соблюдение студентами правил внутреннего распорядка учебного заведения;
- проводит систематический анализ по развитию самоуправления среди студентов;
- формирует благоприятный морально-психологический климат в студенческом коллективе;
- поддерживает постоянную связь с родителями, принимает меры по улучшению материального положения, условий быта и здоровья студентов;
- помогает в организации линейки, общие собрания, конференции по вопросам студенческого самоуправления;
- рассматривает на своих заседаниях вопросы дисциплинарного характера, обсуждает правонарушителей, участвуют в работе Совета по правовому воспитанию и профилактике правонарушений. Вносит в администрацию предложения об отчислении студентов, о применении к ним других мер дисциплинарного воздействия.

3. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

3.1. Совет избирается сроком на один год общим собранием или на студенческой конференции. Делегаты конференции избираются на собраниях групп при норме представительства 3 - 5 студентов от учебной группы;

3.2. Состав Студенческого совета формируется путём прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур из представителей обучающихся – по одному или два представителя от каждой группы;

3.3. Студенческий совет самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава Председателя Студенческого совета. Председатель Совета и секретарь Совета избираются на организационном заседании Совета.

3.4. В составе Студенческого совета могут быть сформированы комиссии и инициативные группы.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

- 4.1. Участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Колледжа;
- 4.2. Выработка предложений в органы управления Колледжа по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;
- 4.3. Выражение обязательного к учету мнения при принятии локальных нормативных актов Колледжа, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- 4.4. Выражение обязательного к учету мнения при определении размеров государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам в пределах средств, выделяемых Колледжа на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд);
- 4.5. Выражение обязательного к учету мнения при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;
- 4.6. участие в рассмотрении и выражение мнения по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка Колледжа;
- 4.7. Участие в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Студенческого совета и общественной жизни Колледжа;
- 4.8. Участие в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 4.9. Запрос и получение в установленном порядке от органов управления Колледж необходимой для деятельности Студенческого совета информации;
- 4.10. Выработка предложений по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Колледж;
- 4.11. Пользование в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления Колледж;
- 4.12. Информирование обучающихся о деятельности Колледжа;
- 4.13. Рассмотрение обращений, поступивших в Студенческий совет.

5. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ СТУДЕНЧЕСКИМ СОВЕТОМ

- 5.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Студенческого совета, проводятся заседания Студенческого совета. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год;
- 5.2. Заседание Студенческого совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов Студенческого совета. Решение Студенческого совета принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Студенческого совета;
- 5.3. По итогам заседания Студенческого совета составляется протокол, который подписывает председательствующий на заседании;
- 5.4. Решения Студенческого совета носят рекомендательный характер.

6. ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА

- 6.1. Организовать работу Совета;
- 6.2. Обеспечить составление планов работы и обсуждение их на заседании Совета;

- 6.3. Проводить заседание Совета (не реже одного раза в 2 месяца);
- 6.4. Контролировать работу комиссий;
- 6.5. Организовать проведения смотров-конкурсов, и других массовых мероприятий;
- 6.6. Проводить отчетные конференции (не реже одного раза в семестр).

7. КОМИССИИ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ РАБОТЫ ПРИ СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ

7.1. В целях организации и проведения практической работы в системе Совета создаются комиссии по направлениям:

- Старостат
- Трудовая;
- Культурно-массовая;
- Спортивная;
- Информационная;
- По профилактике правонарушений;
- УВК (учебно-воспитательная);
- Историко-патриотической работы;

7.2. Состав комиссии формируется путем выборов каждой учебной группой одного представителя - члена комиссии Колледжа. Выборы производятся путем открытого голосования по простому большинству голосов на альтернативной основе. Выборы членов комиссии производятся сроком на один год;

7.3. Лидер комиссии избирается на организационном заседании комиссии простым большинством голосов. Из числа членов комиссии избираются заместители лидера и секретарь комиссии;

7.4. Комиссия работает согласно своему плану, утвержденному Советом. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца;

7.5. Функции комиссий по направлениям работы:

7.5.1. Учебно-воспитательная комиссия:

- Осуществляет помощь администрации в организации учебной работы, соблюдение графика учебного процесса;
- Обеспечивает контроль за учебной дисциплиной, посещаемостью учебных занятий и успеваемостью;
- Организует смотр-конкурс среди учебных групп по результатам месяца и семестра;
- Анализирует причины неуспеваемости студентов и организует своевременную помощь отстающим в учебе;
- Вносит предложения по вопросам улучшения организации учебного процесса;
- Рассматривает вопросы дисциплинарного характера и вносит в администрацию предложения об отчислении студентов и других мерах дисциплинарного и общественного воздействия;
- Контролирует организацию часов самоподготовки в общежитиях.

7.5.2. Трудовая комиссия:

- Принимает участие в решении организационных вопросов в период сельскохозяйственных работ, учебных практик, организацию питания, быта;
- Организует уборку и озеленение территории, закрепленной за Колледжем;
- 7.5.3. Культурно-массовая комиссия;

- Участвует в планировании мероприятий культурно-массового характера;
- Организует работу жюри, оценочной комиссии;
- Совместно с представителями учебных групп определяет занятость групп в подготовке мероприятий культурно-массового характера;
- Поддерживает связь с выпускниками Колледжа и совместно с администрацией организует вечера встреч;

7.5.4. Спортивная комиссия:

- Совместно с преподавателем физкультуры планирует и проводит спортивные мероприятия;
- Организует групповые команды на соревнованиях внутри Колледжа;
- Организует проведение мероприятий оздоровительного характера, конкурсов, дней здоровья и т.д.

7.5.5. Информационная комиссия:

- Помогает в работе Информационному студенческому центру;
- Решает вопросы, связанные с оформлением культурно-массовых мероприятий, а также проведения конкурсов стенгазет, плакатов и т.д.;

7.5.6. Историко-патриотическая комиссия:

- Помогает руководителю музея Колледжа;
- Участвует в организации встреч с ветеранами Колледжа, войн и труда;
- Организует шефство над одинокими и престарелыми людьми;

7.5.7. Комиссия по профилактике правонарушений:

- Оказывает помощь в организации и проведение встреч с представителями прокуратуры, полиции по вопросам правовой тематики;
- Участвует в работе Совета по профилактике правонарушений в Колледже;
- Поддерживает связь с родителями студентов, стоящих на учете в Совете по профилактике правонарушений;
- Совместно с Молодежным центром и Региональным Молодежным Информационным Центром организует беседы - тренинги по темам: профилактика правонарушений, пьянства, табакокурения, наркомании и др.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

Студенческий Совет несет ответственность:

- За планирование, организацию и проведение заседаний Совета;
- За работу комиссий по направлениям;
- За ведение документации.

Разработано:

Т.И. Щеколдина
заместитель директора по ВР

Согласовано:

В.А. Гареева
юриисконсульт