

Локальный акт № 403-п/26

Министерство просвещения Республики Башкортостан
ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж

Рассмотрено на заседании педагогического
совета ГБПОУ Дуванский многопрофильный
колледж
Протокол № 1 от 31.08.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГБПОУ Дуванский
многопрофильный колледж
_____ А.В. Переседин
от 31.08.2026г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета трудового коллектива
ГБПОУ Дуванский многопрофильный
колледж

Председатель Студенческого совета
ГБПОУ Дуванский многопрофильный
колледж

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ГБПОУ ДУВАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

с. Дуван 2026 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о Совете по профилактике правонарушений ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж разработано на основании:

- Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г. с изменениями от 01.07.2020 года;
- Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Республики Башкортостан от 27.06.2013 №696-з «Об образовании в Республике Башкортостан»;
- Федерального закона РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федерального закона РФ от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Устава ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж.

1.2 Положение разработано в целях создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиления социальной и правовой защиты обучающихся в образовательном учреждении.

1.3 Совет по профилактике правонарушений (далее Совет профилактики) ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж (далее Колледж) является специальным органом, призванным коллективно решить основные вопросы профилактики правонарушений и дисциплинарных проступков студентов и защиты их прав, прежде всего, несовершеннолетних Колледжа.

1.4 В своей деятельности Совет профилактики взаимодействует с комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами управления образованием, органами внутренних дел, общественными организациями и объединениями, родительской и студенческой общественностью.

1.5 Положение определяет порядок постановки на внутренний учет обучающихся с девиантным поведением, порядок работы Совета профилактики и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы с обучающимися в Колледже.

1.6 Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

- законности, демократизма и гуманного обращения с обучающимися;
- индивидуального подхода, уважительного отношения к обучающимся и их родителям (законным представителям);
- сохранения конфиденциальности информации об обучающемся и его родителях (законных представителях);
- обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов обучающихся.

2. Задачи Совета по профилактике правонарушений

2.1 Задачами Совета профилактики в Колледже являются:

2.1.1 Организация в Колледже работы по предупреждению правонарушений и дисциплинарных проступков.

2.1.2 Координация работы всех подразделений и должностных лиц Колледжа, занятых вопросами профилактики правонарушений и дисциплинарных проступков.

2.1.3 Организация работы по выявлению несовершеннолетних, а так же семей, находящихся в социально опасном положении.

2.1.4 Рассмотрение вопросов нарушения Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего распорядка студентов студенческого общежития и других локальных актов Колледжа.

2.1.5 Выявление обстоятельств, приведших к нарушению и невыполнению студентами Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил проживания в общежитии, не выполнению учебного плана по специальности, профессии в установленные сроки по неуважительной причине, нарушению учебной дисциплины.

2.2 К компетенции Совета профилактики относится:

- разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, наркомании, токсикомании и алкоголизма среди обучающихся;
- разъяснение действующего законодательства прав и обязанностей обучающихся и их родителей (законных представителей);
- проведение индивидуально-воспитательной работы с обучающимися девиантного поведения;
- проведение просветительской деятельности по проблемам, включенным в сферу деятельности Совета профилактики в соответствии с настоящим положением;
- организация работы с неблагополучными семьями, защита прав детей в данной ситуации;
- содействие обучающимся в реализации и защите их прав и законных интересов.

3. Состав Совета по профилактике правонарушений

3.1 Состав Совета профилактики утверждается приказом директора Колледжа, заведующего филиалами.

3.2 Формирование Совета профилактики производится один раз в год по представлению заместителя директора по воспитательной работе.

3.3 В состав Совета профилактики входят:

- председатель – директор Колледжа, заведующий филиалом Колледжа;
- заместитель председателя – заместитель директора Колледжа по воспитательной работе, заведующий учебной части филиала Колледжа;
- секретарь – социальный педагог;
- членами Совета профилактики могут быть: педагог-психолог, воспитатели общежитий, классные руководители, представитель подразделения по делам несовершеннолетних органов внутренних дел (по согласованию).

3.4 Председатель Совета профилактики и заместитель председателя организуют работу Совета профилактики, определяют дату и повестку заседаний, председатель Совета профилактики подписывает протоколы и решения Совета профилактики.

3.5 Секретарь Совета профилактики ведет протоколы заседаний, оформляет решения, обеспечивает хранение документации Совета профилактики и доведение решений до исполнителей.

3.6 Члены Совета профилактики участвуют в подготовке материалов и заседаниях, выполняют поручения Совета профилактики, обеспечивают реализацию мероприятий в пределах своей компетенции.

4. Права и обязанности Совета по профилактике и его членов

4.1 Совет профилактики вправе:

- запрашивать у работников образовательной организации сведения, необходимые для рассмотрения вопросов повестки, в пределах их компетенции;
- приглашать на заседания обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, специалистов иных организаций по согласованию;
- вносить руководителю Колледжа предложения по мерам воспитательного образовательного законодательства, а также по оказанию обучающемуся социальной и психологической помощи;
- рекомендовать организацию межведомственного сопровождения и направление информации в уполномоченные органы в случаях, предусмотренных законодательством;
- составлять представления в соответствующие органы о привлечении к ответственности родителей в случае невыполнения ими должного воспитания и контроля за несовершеннолетними детьми;
- выносить решения о постановке или снятии с внутриколледжного учета, а также решения о снятии с учета в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.2 Члены Совета профилактики обязаны:

- участвовать в заседаниях Совета профилактики, соблюдать требования законодательства и настоящего Положения;
- обеспечивать объективность и полноту рассмотрения материалов;
- не разглашать сведения, ставшие известными при рассмотрении вопросов, содержащих персональные данные и (или) информацию ограниченного доступа;
- своевременно исполнять решения Совета профилактики и предоставлять информацию о ходе исполнения.

5. Организация деятельности Совета профилактики

5.1 Совет профилактики заседает не реже одного раза в квартал и по мере необходимости. Внеочередное заседание может быть созвано председателем Совета профилактики при поступлении информации, требующей оперативного рассмотрения.

5.2 Заседание Совета профилактики считается правомочным при участии более половины его состава. При рассмотрении вопроса о конкретном обучающемся могут быть приглашены родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, классный руководитель, иные специалисты, а также сам обучающийся.

5.3 Решения Совета профилактики принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих. При равенстве голосов решающим является голос председателя.

5.4 Основанием для рассмотрения вопросов на заседании Совета профилактики правонарушений являются:

- докладная записка, заявление несовершеннолетнего, родителей (законного представителя), письменное объяснение обучающегося, родителей, представление из полиции, прокуратуры;

- представление классного руководителя, воспитателя, педагога-психолога.

5.5 По результатам заседания оформляется протокол, который подписывается председателем и секретарем Совета профилактики. Протокол хранится у секретаря Совета профилактики.

5.6 Решения Совета профилактики доводятся до исполнителей под подпись (или иным документально фиксируемым способом) и подлежат исполнению в установленные сроки.

5.7 Решения Совета, принимаемые в соответствии с его компетенцией, имеют рекомендательный характер. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ директора колледжа.

6. Документация Совета по профилактике

6.1 Приказ о создании Совета профилактики.

6.2 План работы Совета профилактики составляется на один учебный год и утверждается директором Колледжа.

6.3 Повестки и протоколы заседаний Совета профилактики.

6.4 Материалы по каждому рассмотренному случаю (заявления, объяснения, акты, характеристики, заключения специалистов);

6.5 Списки обучающихся, семей, состоящих на внутриколледжном учете, в ПДН отдела полиции, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

6.6 Документы Совета профилактики содержат персональные данные и подлежат хранению и обработке в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных и локальными актами Колледжа.

6.7 Сроки хранения документов определяются номенклатурой дел Колледжа.

Разработано:

И.о. заместителя директора по ВР

Ж.А. Абдулхакова

Лист ознакомления
с Локальным актом «Положение о Совете профилактики правонарушений
ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж» №403-п/26 от 31.08.2026г.

[illegible]