

Локальный акт № 397-п/23

Министерство образования Республики Башкортостан

Рассмотрено на педагогическом совете
ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж
от «26» января 2023 г.
Протокол № 4

Согласовано:
Совет трудового коллектива
ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж
Козионов С.А. _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ Дуванский
многопрофильный колледж
_____ Т.А. Фазлаев
26.01.2023 г.

ПРАВИЛА ПРИЁМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД В ГБПОУ ДУВАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Дуванский многопрофильный колледж» (далее Колледж) разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 1 июля 2013 года № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан», приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 (в ред. от 20.10.2022г. № 915) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, Постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 г. № 697 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» и регламентируют прием граждан Российской Федерации в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Дуванский многопрофильный колледж для обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС) и программам подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) базовой подготовки.

1.2 Настоящие правила приема на обучение по установленным образовательным программам среднего профессионального образования регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям в Колледже, осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан,

1.3 Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований Республики Башкортостан, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4 Правила приема граждан в Колледж на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, определяются образовательным учреждением самостоятельно, согласно Части 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5 Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее (полное) общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст.7598, 2020, № 31, ст.5062).

1.6 Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 ст.68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ 2012 г. № 53, ст.7598; 2018, № 5130).

1.7 Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных Федеральный закон от 27 июля 2006 г № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст.3451;2020, № 17, ст.2701).

1.8 Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц (Часть 6 ст.55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».)

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОЛЛЕДЖА

2.1. Колледж в праве осуществлять приём на бюджетной основе в пределах финансируемых за счет средств учредителя контрольных цифр приема, в том числе целевой прием обучающихся в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия в подготовке специалистов и рабочих по квалификациям:

Профессиональное образование

№	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей	Уровень образования	Присваиваемые квалификации
1	2	3	4	5
1	19.02.11	Технология продуктов питания из растительного сырья	среднее профессиональное	Техник – технолог
2	35.01.19	Мастер садово-паркового и ландшафтного строительства	среднее профессиональное	Рабочий зеленого хозяйства Садовник Цветовод
3	36.02.01	Ветеринария	среднее профессиональное	Ветеринарный фельдшер
4	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	среднее профессиональное	Бухгалтер
5	35.02.16	Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования	среднее профессиональное	Техник - механик
6	23.01.17	Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей	среднее профессиональное	Слесарь по ремонту автомобилей, водитель автомобиля.
7	43.02.15	Поварское и кондитерское дело	среднее профессиональное	Специалист по поварскому и кондитерскому делу

8	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))	среднее профессиональное	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом Сварщик частично механизированной сварки плавлением Сварщик ручной сварки полимерных материалов Сварщик термитной сварки
10	08.01.27	Мастер общестроительных работ	среднее профессиональное	Бетонщик Каменщик Монтажник по монтажу стальных и железобетонных конструкций
11	35.01.27	Мастер сельскохозяйственного производства	среднее профессиональное	Мастер сельскохозяйственного производства
12	35.01.15	Мастер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельском хозяйстве	среднее профессиональное	Мастер
13	43.01.09	Повар, кондитер	среднее профессиональное	Повар кондитер

2.2. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан в образовательное учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

2.3. Размещает на официальном сайте полную информацию (Устав ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж, лицензию на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации Колледжа по каждой из квалификаций, дающей право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательные программы, другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и график работы приемной комиссии) для ознакомления поступающих.

2.4. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательное учреждение возвращает документы поступающему.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГРАЖДАН ПРИ ПРИЕМЕ В КОЛЛЕДЖ

3.1. Поступающий (или, и его законный представитель) имеет право:

- ознакомиться с Уставом Колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации колледжа по укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования

дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, с образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работой приемной комиссии.

3.2. Поступающий (и его законный представитель) обязан:

3.2.1. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий должен предъявить следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее ЕПГУ) (Постановление Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011г. №861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, №44, ст.6274; 2022, №35, ст.6081));

- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

- 4 фотографии формата 3*4 в цветном или чёрно-белом варианте.

Лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно:

- справку об установлении инвалидности, выданную федеральным учреждением медико-социальной экспертизы;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

Дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, имеющие право на прием вне конкурса, дополнительно представляют оригинал или ксерокопию документов:

- справку об установлении инвалидности;

- заключение об отсутствии противопоказаний для обучения, выданные федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признаётся в Российской Федерации.

Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134") (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельства о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г №4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, №22, ст.2670; 2013, №30, ст.4036)

- 4 фотографии формата 3*4 в цветном или черно-белом варианте.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

3.3. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 3.2.1 настоящих Правил приёма, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

3.4. При личном предоставлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

3.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счёта в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и)/профессия(и), для обучения по которой он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

3.6. В заявление также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложений к ним или отсутствия копии

указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

3.7. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приёмом в Колледж персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- ознакомление с Уставом Колледжа, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

4.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа. Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

4.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

4.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.

4.4. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

4.5. Организацию приема на обучение в филиалах осуществляет приемная комиссия образовательной организации в порядке, определяемом правилами приема.

4.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

4.7. Прием в образовательное учреждение по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

4.8. Прием документов начинается с 15 июня 2023 года.

4.9. Прием заявлений в Колледж на очную, заочную формы обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.10. Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в Колледж в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011г. №63-ФЗ «Об электронной подписи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, №15, ст.2036; 2020, №24, ст.3755), Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных

технологиях и о защите информации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, №31, ст.3448; 2020, №14, ст.2035), Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 28, ст.2895; 2020, №15, ст. 2233).

4.11. Документы направляются заказным письмом с уведомлением и описью вложения, заверенной отделением связи, принявшим данные документы. Уведомление и заверенная опись вложения является основанием подтверждения приёма документов поступающего. Колледж не несет ответственности за действия или бездействия почты, а также сроки доставки корреспонденции в образовательное учреждение. Все заявления на приём от поступающих, поступившие позднее 15 августа, могут быть рассмотрены только при наличии свободных мест в срок до 25 ноября текущего года.

4.12. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приёме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Колледж;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документ об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иные документы, предусмотренные настоящим Порядком.

3) в электронной форме (email: dmk-priem@mail.ru (ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж), pu108@mail.ru (филиал ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж с. Новобелокатай), pu113@mail.ru (филиал ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж с. Малояз), pu115.82@mail.ru (филиал ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж с. Верхние Киги), DMK.PU153@mail.ru (филиал ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж с. Большеустыкинское), yarosfilial2015@yandex.ru (филиал ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж с. Ярославка) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- 4) с использованием функционала ЕПГУ;
- 5) с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

4.13. После получения заявления о приеме организация в электронной форме или с помощью операторов почтовой связи общего пользования информирует поступающего о необходимости для зачисления в колледж представить уведомление о намерении обучаться и о сроках его предоставления. Уведомление о намерении обучаться подается поступающим тем способом, которым было подано заявление о приеме. В уведомлении о намерении обучаться указывается:

1) обязательство в течение 1 года обучения представить в организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации; пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучения по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства РФ от 14.08.2013 г. № 697 (далее - медицинские осмотры);

2) подтверждение, что им не подано (не будет подано) уведомление о намерении обучаться в других организациях за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан).

После получения заявления о приеме организация в электронной форме или с помощью операторов почтовой связи общего пользования информирует поступающего о необходимости для зачисления в организацию представить уведомление о намерении обучаться и о сроках его представления.

4.14. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.15. В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктом 3.6 и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательное учреждение возвращает документы поступающему.

4.16. При поступлении на обучение по специальностям/профессиям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, №33, ст.4398), поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности на основании приказа Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021г. №29н.

4.17. В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Колледже и последующей профессиональной деятельности.

4.18. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.19. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.20. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

6.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам.

6.2. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

6.3. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа (dat-duvan.ru) и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- перечень специальностей/профессий, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее (полное) общее образование);
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронно-цифровой форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности/профессии, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счёт бюджетных ассигнований Республики Башкортостан по каждой специальности/профессии, в том числе по различным формам обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

6.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности/профессии с указанием форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий (т: 8(34798)3-35-01, 2-35-12) и раздела на официальном сайта Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

6. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОГО ПРИЕМА

6.1. Колледж рассматривает заявки на целевой прием, поступившие от органов государственной власти или органов местного самоуправления, и принимает решение о выделении целевых мест по специальности/профессии с указанием их количества в пределах контрольных цифр приема.

6.2. Количество мест для целевого приема на каждую специальность/профессии

определяется не позднее, чем за месяц до начала приема документов и не должно превышать 15% от общего количества бюджетных мест по каждой специальности.

6.3. Прием заявлений на целевые места в Колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в образовательной организации прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

6.4. Целевые места, оставшиеся вакантными после зачисления, являются общедоступными.

7. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ В КОЛЛЕДЖ

7.1. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании в сроки - до 15 августа.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает своё согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ в сроки установленные Колледжем для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

7.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших своё согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

7.3. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям/профессиям на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", представляется преимущественное право зачисления в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I

группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Башкортостан по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с

применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

14) Герои Российской Федерации, лица награжденные тремя орденами Мужества;

15) дети граждан, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) военнослужащих (в том числе проходивших военную службу в период мобилизации, действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»);

б) лиц, заключивших контракт о добровольном содействии и в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

в) сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно – исполнительной системы Российской Федерации;

16) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных в

Колледже самостоятельно.

При зачислении лиц на обучение в Колледже учитывается средний балл по учебным предметам, указанным в документе об образовании и о квалификации, вычисляемый как сумма всех итоговых отметок по учебным предметам, указанных в представленных поступающим документах об образовании и (или) документа об образовании и квалификации, поделённая на количество итоговых отметок. Средний балл вычисляется с точностью до 3 цифр после запятой.

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. При этом в первую очередь учитывается договор о целевом обучении.

При приеме на обучение по образовательным программам Колледжа учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно - спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. №1239 « Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015 г., №47, ст. 6602; 2020, №22, ст.3526).

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимой автономной некоммерческой организацией "Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс России)" или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл Worldskills International», или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)".

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении установлен Колледжем в Приложении 1 к настоящим Правилам.

7.4. Численность студентов в учебной группе в Колледже обучающихся за счет бюджетных средств по очной форме получения образования устанавливается в количестве 25 человек.

7.5. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

7.6. В случае зачисления в Колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о зачислении представляется в Колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8. ВСТУПИТЕЛЬНЫЕ ИСПЫТАНИЯ

Колледж не проводит вступительных испытаний при приёме на обучение по образовательным программам в связи с отсутствием в перечне специальностей и профессий, утверждённых Министерством просвещения Российской Федерации, требующих у поступающих наличия определённых творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

9. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Вступительные испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж не проводятся.

10. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

В соответствии с разделом 8 настоящих Правил приёма, в связи с отсутствием вступительных испытаний при приёме на обучение, проведение заседаний апелляционных комиссий по результатам вступительных испытаний не предусмотрены.

11. МЕДИЦИНСКИЕ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ

При выявлении медицинских противопоказаний по результатам прохождения медицинского осмотра осуществляется перевод обучающегося по его заявлению на другую специальность, не связанную с наличием медицинских противопоказаний, в той же организации при наличии свободных мест или в другую организацию на имеющиеся свободные места с сохранением условий обучения (за счёт бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан).

Разработано:

Е.А.Волкова
заместитель директора

**ПОРЯДОК УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ
И ДОГОВОРА О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ**

1. Результаты индивидуальных достижений и / или договор о целевом обучении предоставляются в Колледж не позднее сроков, указанных в п. 4.7 настоящих Правил.
2. Поступающие вправе предоставить сведения о своих индивидуальных достижениях, результаты, которых учитываются при приеме на обучение, полученные не ранее 2 лет до приема документов. Копии представленных документов после сверки с оригиналом заверяются ответственным секретарем приемной комиссии и прикладываются к личному делу поступающего.
3. При поступлении в Колледж поступающему начисляются баллы в соответствии с таблицей:

№ п/п	Вид индивидуального достижения	Максимальное количество баллов
1.	Наличие договора о целевом обучении	0,5
2.	наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»	0,1
3.	наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»	0,1
4.	наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией «Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International», или международной организацией «Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)»	0,4
5.	наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	0,3
6.	наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр	0,3

