

Локальный акт № 395-п/26

Министерство просвещения Республики Башкортостан
ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж

Положение рассмотрено и принято на
заседании педагогического совета ГБПОУ
Дуванский многопрофильный колледж
Протокол № 1
от «13» января 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора ГБПОУ Дуванский
многопрофильный колледж
_____ А.В. Переседин
14.01.2026 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета трудового коллектива
ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж
Марченко Д.Ю. _____

Председатель Студенческого
совета ГБПОУ Дуванский
многопрофильный колледж
Озорнина П.Ю. _____

Председатель родительского комитета
ГБПОУ Дуванский многопрофильный
Колледж
Мошкина С.Ф. _____

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ ГБПОУ ДУВАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан «Об образовании в Республике Башкортостан» от 27.06.2013, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрирован 21.09.2022 № 70167), Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Минпросвещения России от 27.03.2025 № 243 «Об утверждении порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 25.04.2025 N 81979) и Уставом ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж (далее Учреждение).

1.2. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися и их родителями (законными представителями).

1.3. Настоящие Правила приняты с учётом мнения студенческого совета, совета родителей, совета трудового коллектива.

1.4. Изменения в настоящие Правила могут быть внесены только с учётом мнения студенческого совета, совета родителей, а также по согласованию с представительным органом работников.

1.5. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов РФ, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.

1.6. Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории Учреждения и во время мероприятий с участием обучающихся, а также основания и порядок привлечения обучающихся Дуванского многопрофильного колледжа к дисциплинарной ответственности и представления к поощрению.

1.7. Поведение обучающихся в Учреждении регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.

1.5. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников Учреждения. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6. Правила распространяются на всех обучающихся ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающиеся имеют право на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);
- выбор факультативных и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого образовательной организацией;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в образовательной организации, а также преподаваемых в других учебных заведениях учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- зачет образовательной организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других учебных заведениях;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в т. ч. в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в колледже и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения;

- участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой в Учреждении под руководством педагогов;
- опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;
- получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения;
- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, утвержденном приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 28 августа 2023 г. N 822 "Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц";
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством РФ порядке;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Учреждении;
- прохождение промежуточной аттестации по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые локальным нормативным актом Учреждения, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ.

2.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным

учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, правила безопасности, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в Учреждении;

- выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов, сотрудников охраны;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Учреждения;

- немедленно информировать педагогических работников или администрацию Учреждения о каждом несчастном случае, произошедшем в Учреждении с ними или очевидцами которого они стали;

- приходить в колледж за 10-15 мин до начала учебных занятий;

- при входе преподавателя в кабинет, аудиторию приветствовать его, вставая с места;

- входить и выходить во время занятий из кабинета только с разрешения преподавателя;

- во время занятий в лабораториях, кабинетах, мастерских пользоваться лишь теми инструментами, приборами и другими пособиями, которые указаны руководителем занятий, обращаться с ними бережно и соблюдать правила охраны труда и техники безопасности.

2.3. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в помещениях и на территории образовательной организации оружие, спиртные напитки, энергетические напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

- приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид, находиться в помещениях Учреждения в верхней одежде и головном уборе;

- демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;

- осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;

- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

- распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво; курить, в том числе электронные сигареты; играть в азартные игры использовать ненормативную лексику (сквернословить) в здании и на территории Учреждения;

- портить имущество Учреждения или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- передвигаться в здании и на территории Учреждения на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;
- осуществлять фото- и видеосъемку, аудиозаписи в здании и на территории Учреждения без разрешения администрации или преподавателя, ведущего учебное занятие или внеклассное мероприятие;
- осуществлять без разрешения администрации Учреждения предпринимательскую деятельность, в т. ч. торговлю или оказание платных услуг;
- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства Учреждения;
- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников образовательной организации и иных лиц;
- передавать билет обучающегося другому лицу;
- во время учебных занятий пользоваться мобильными телефонами;
- покидать здание и территорию Учреждения во время образовательного процесса без разрешения классного руководителя, дежурного администратора или преподавателя.

3. МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Обучающимся предоставляется:

3.1. Полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Республики Башкортостан.

3.2. Обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Республики Башкортостан.

3.3. Обеспечение местами в интернатах, а также предоставление жилых помещений в общежитиях в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и жилищным законодательством.

3.4. Получение стипендий, материальной помощи и других денежных выплат, предусмотренных законодательством об образовании.

4. ПРИМЕНЕНИЕ ПООЩРЕНИЙ

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

- награждение ценным подарком;
- выплата повышенной стипендии.

4.2. Объявление благодарности обучающемуся, направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося применяется по ходатайству педагогических работников Учреждения при проявлении обучающимся активности с положительным результатом.

4.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению заместителя директора, заведующего филиалом, заведующего учебной частью за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеучебной деятельности.

4.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению директора ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж за особые успехи, достигнутые на районном, республиканском и федеральном уровнях.

4.5. Выплата материального поощрения осуществляется за счет средств стипендиального фонда.

4.6. Поощрения обучающимся объявляются приказом директора ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж и доводятся до сведения обучающихся группы.

4.7. Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

5. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Посещение обучающимися занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

5.2. Если занятия пропускаются обучающимся без уважительной причины и родители не знают об этом, администрация, классный руководитель предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.

5.3. Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимся и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутриколледжный учет.

5.4. За неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение Учреждения без уважительной причины обучающийся ставится на внутриколледжный учет.

5.5. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающимся, направляется соответствующая информация в орган управления образованием и в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.6. В гардеробе, в т. ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.

5.7. Обучающийся должен иметь при себе все необходимые для занятий принадлежности. Для отдельных занятий необходимо приносить специальную одежду, спортивную форму.

6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ЗАНЯТИЯ

6.1. Во время занятия обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или преподавателя по предмету, который компетентен, учитывать при размещении обучающихся их физические и психологические особенности.

6.2. Перед началом занятия, обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в кабинете.

6.3. При входе преподавателя в кабинет обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как преподаватель ответит на приветствие и разрешит сесть.

6.4. В случае опоздания на занятие обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с преподавателем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.5. Время занятия должно использоваться только для учебных целей. Во время занятия нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к занятию делами.

6.6. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение преподавателя.

6.7. Если обучающемуся необходимо выйти из кабинета, он должен попросить разрешение преподавателя.

6.8. Звонок с занятия - это сигнал для преподавателя. Когда преподаватель объявит об окончании занятия, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из кабинета.

6.9. Во время занятия запрещается пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов может быть допущено в целях использования в образовательном процессе с разрешения преподавателя.

7. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕНЫ

7.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.

7.2. Во время перемен допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.

7.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;
- толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу Учреждения, оставлять мусор вне мусорных корзин;
- употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты;
- громко слушать музыку из записывающих устройств.

8. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В СТОЛОВОЙ

8.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

8.2. Обучающиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди; работники имеют право не обслуживать обучающихся вне очереди, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

8.3. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков, проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

8.4. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

9. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ВО ВРЕМЯ ВЫЕЗДНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

9.1. Перед проведением мероприятия обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

9.2. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания руководителя группы, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

9.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

9.4. Обучающиеся обязаны соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

9.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

9.6. Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие, сделать это они могут только с разрешения руководителя группы или классного руководителя.

10. ПРИМЕНЕНИЕ ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЙ

10.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов образовательной организации.

10.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из образовательной организации.

10.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

10.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательной организации.

10.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

10.6. В целях установления факта неисполнения или нарушения Устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов образовательной организации до применения мер дисциплинарного взыскания образовательная организация вправе запросить письменные объяснения у обучающегося (у несовершеннолетнего обучающегося - в присутствии родителя (родителей) (законного (законных представителя (представителей) или направить обучающемуся посредством электронной информационной образовательной среды образовательной организации уведомление о предоставлении письменных объяснений (при наличии).

Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего

исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений, по истечении которых составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения.

10.7. Отказ или не предоставление обучающимся и (или) родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения в установленные в пункте 10.6 настоящих Правил сроки не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

10.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 10.5 настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательной организации.

Советы обучающихся и (или) представительные органы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательной организации рассматривают в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и направляют образовательной организации мотивированное мнение в письменной форме.

Мнение, не представленное в семидневный срок, образовательной организацией не учитывается.

10.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из образовательной организации как мера дисциплинарного взыскания, допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование образовательной организации.

10.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты.

10.11. Решение об отчислении несовершеннолетних обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

10.12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания незамедлительно информируется орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

10.13. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора либо исполняющего обязанности директора Учреждения либо иного должностного лица, уполномоченного директором или исполняющим обязанности директора образовательной организации на основании соответствующего распорядительного акта.

Указанный приказ доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении.

Доведение приказа осуществляется либо лично под подпись, либо путем его направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды образовательной организации (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей обучающегося, электронную почту обучающегося).

В случае личного ознакомления с приказом отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется актом Учреждения.

10.14. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - комиссия) меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

10.15. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

10.16. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

10.17. В случае если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

10.18. Руководитель Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по решению педагогического совета, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

11. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ К ДИСЦИПЛИНАРНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

11.1. Привлечение обучающихся к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

11.2. Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками колледжа.

11.3. Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

– жалоба (сообщение, заявление), поданная руководителю колледжа от участника образовательного процесса или иных лиц;

– заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

11.4. Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

– фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);

– фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок и (или) деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

11.5. При выявлении совершенного дисциплинарного проступка выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
 - где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью проступок был совершен (место, время, способ);
 - тяжесть дисциплинарного проступка;
 - виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
 - последствия проступка;
 - обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
 - обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;
- причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;
 - другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

11.6. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

11.7. Директор Учреждения, педагогические работники, сотрудники охраны, представители общественности и иные лица не вправе без согласия обучающегося или его родителей (законных представителей) досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

11.8. Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор Учреждения, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

11.9. До применения меры дисциплинарного взыскания директор Учреждения запрашивает письменное объяснение от обучающегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. В том случае если обучающийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и (или) в состоянии аффекта, получение от него каких-либо объяснений откладывается до его вытрезвления и (или) нормализации психологического состояния.

12. ЗАЩИТА ПРАВ, СВОБОД, ГАРАНТИЙ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их родители (законные представители) самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- направлять руководителю Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении работниками образовательной организации прав, свобод, гарантий, законных интересов обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж;
- использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.