

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ФИЛИАЛ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДУВАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ
КОЛЛЕДЖ С. БОЛЬШЕУСТЬИКИНСКОЕ**

Рассмотрено
на заседании педсовета
Протокол № 7
от « 8 » июня 2018 г.

Утверждаю:
директор ГБПОУ
Дуванский многопрофильный
колледж

Т.А. Фазлаев Т.А. Фазлаев

« 9 » июня 2018 г.



**ОТЧЕТ
по результатам самообследования
филиала ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж
с. Большеустьикинское
по состоянию на 1 апреля 2018 год**

с. Большеустьикинское, 2018

Содержание

Введение	3
1. Сведения о филиале	4
Профессии подготовки квалифицированных рабочих кадров:	5
2. Система управления филиалом.....	7
3. Показатели деятельности филиала ГБПОУ ДМК с.Большеустыкинское по состоянию на 1 апреля 2018 г.	12
4. Структура подготовки специалистов.	14
5. Содержание подготовки выпускников.....	15
5.2. Организация учебного процесса.....	17
5.3. Организация и проведение практик обучающихся	19
6. Качество подготовки выпускников	23
6.1. Мониторинг качества знаний.....	23
6.2 Приём абитуриентов в филиал колледжа	25
6.3. Итоговая аттестация обучающихся.....	27
6.4. Мониторинг трудоустройства выпускников колледжа.....	27
7. Условия реализации образовательных программ	29
7.1. Кадровое обеспечение	29
7.2. Материально-техническая база.....	30
7.3. Библиотечно-информационное обеспечение в 2017-2018 учебном году.	32
7.4. Информационно-методическое обеспечение в 2017-2018 учебном году	33
8. Воспитательная работа в филиале ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж с.Большеустыкинское РБ.....	39

Введение

Основание для самообследования:

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; Приказ ГОУ ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж №35-к/1 от 09.04.2018 «О создании комиссии по самообследованию».

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности филиала колледжа, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по самообследованию филиала колледжа;
- организацию и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления филиала колледжа, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованность выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности филиала колледжа, установленных Министерством образования и науки Российской Федерации (Приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»).

1. Сведения о филиале

Тип, вид, статус учреждения

Полное название филиала колледжа: Филиал государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Дуванский многопрофильный колледж села Большеустьикинское Республики Башкортостан.

Сокращенное название колледжа: Филиал ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж с.Большеустьикинское РБ.

Тип учреждения - профессиональная образовательная организация. Вид учреждения – филиал колледжа.

Статус головного образовательного учреждения - государственное автономное образовательное учреждение.

Учредитель: Министерство образования Республики Башкортостан (Распоряжение правительства Республики Башкортостан № 1134-р от 29 октября 2014 года, Приказ Министерства образования РБ № 2099 от 24 ноября 2014 года)

Экономические и социальные условия территории нахождения

Филиал колледжа расположен на территории с.Большеустьикинское муниципального района Мечетлинский район Республики Башкортостан.

Место нахождения (адрес): 452550, Республика Башкортостан, Мечетлинский район, с. Большеустьикинское, ул. Школьная, дом 10;

452550, Республика Башкортостан, Мечетлинский район, с. Большеустьикинское, ул. Революционная, дом 88

Телефон: (34770) 21707

Электронная почта: DMK.PU-153@mail.ru

Сайт: sites.google.com/site/gaounpropuno153

Лицензия, государственная аккредитация:

Головной колледж имеет Лицензию на осуществление образовательной деятельности серии 02 Л 01 №0004824 рег.№3092 от 10 июня 2015 г., выданная Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан; срок действия лицензии - бессрочно. Филиал колледжа –

Приложение №5 к ЛИЦЕНЗИИ на осуществление образовательной деятельности от 10 июня 2015 г. №3092.

Колледж имеет свидетельство о государственной аккредитации серия 02A03 № 0000044, выданное Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан рег. № 1777 от 10 июня 2015 года. Филиал колледжа – Приложение №4 к свидетельству о государственной аккредитации от 10 июня 2015 г. №1777; серия 02A03 №0000065.

Миссия филиала колледжа:

Удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и региона на принципах высокого качества с применением современных технологий обучения.

Стратегические цели:

-совершенствование качества подготовки специалистов на основе ФГОС СПО с использованием современных организационных, педагогических и информационных технологий;

- подготовка конкурентоспособных, востребованных на рынке труда, профессионально компетентных специалистов;

- совершенствование воспитательной работы на основе внедрения системы студенческого самоуправления.

Форма обучения - очная.

Профессии подготовки квалифицированных рабочих кадров:

35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»;

35.01.13 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве»;

19.01.17 «Повар, кондитер»;

43.01.09 «Повар, кондитер»;

08.01.07 «Мастер общестроительных работ».

Образовательный процесс обеспечен всеми необходимыми документами ФГОС СПО: образовательными программами по всем профессиям СПО. Образовательные программы предусматривают выполнение государственной

функции филиала колледжа - обеспечение профессионального образования базового уровня, развитие обучающегося в процессе обучения. Главным условием для достижения этих целей является включение каждого обучающегося на каждом учебном занятии в деятельность с учетом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы филиала колледжа на каждой ступени обучения.

Самообследованием установлено, что филиал колледжа осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации. Локальная нормативно-правовая документация отвечает требованиям государственных нормативно-правовых актов. Филиал колледжа имеет все необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования.

2. Система управления филиалом

Филиал ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж с.Большеустьикинское осуществляет свою деятельность на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующего законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан, решений учредителя, Устава головного колледжа, приказов директора, локальных нормативных актов, распоряжений заведующего филиалом.

Структуру филиала колледжа составляют учебные подразделения, обеспечивающие реализацию образовательных программ, учебно-вспомогательные и административно-хозяйственные подразделения.

Кроме структурных подразделений функционируют общественные органы управления. Для оперативного решения текущих вопросов деятельности филиала колледжа еженедельно проходит производственное совещание под руководством заведующего филиалом. В совещании участвуют заведующие хозяйственной частью и учебной частью, руководители структурных подразделений, преподаватели, заведующие мастерскими и лабораториями. Взаимодействие структурных подразделений филиала колледжа обеспечивается соответствующими локальными нормативными актами и средствами оперативного управления. На каждый учебный год руководители разрабатывают планы работы структурных подразделений. О результатах деятельности филиал колледжа ежегодно отчитывается в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующем законодательством.

Программа развития Дуванского многопрофильного колледжа на период с 2016 по 2021 годы предусматривает поэтапное решение задач, позволяющих образовательной организации осуществлять качественную подготовку компетентных специалистов, необходимых для реализации основных направлений плана социально-экономического развития Республики Башкортостан.

Ежегодные планы структурных подразделений направлены на достижение стратегических целей и имеют в своей структуре необходимые для успешной реализации элементы: аналитические материалы, цели, задачи, направления деятельности, достаточные и обоснованные системы мер, направленные на достижение спроектированных результатов деятельности, мероприятия по устранению недостатков за прошлый учебный год и оценке эффективности проводимых плановых мероприятий. Взаимодействие структурных подразделений в филиале колледжа осуществляется с учетом имеющейся локальной информационной сети с включенными в нее рабочими местами руководителей, оснащенных современными средствами компьютерной техники и установленным программным обеспечением, позволяющим оперативно принимать, перерабатывать и отправлять информацию.

На каждом рабочем месте руководителя осуществляется накопление, переработка и хранение управленческих информационных ресурсов по различным направлениям деятельности филиала колледжа. Таким образом, создается информационный банк данных, позволяющий заведующему филиалом оперативно принимать управленческое решение по тому или иному вопросу.

Утвержденная номенклатура дел соответствует основным направлениям деятельности образовательной организации и распределена по структурным подразделениям. Распределение по структурным подразделениям и контроль исполнения распорядительных документов осуществляет заведующий филиалом, заведующий учебной частью филиала колледжа.

Структура и система управления филиала колледжа строится в соответствии с Уставом для реализации основной цели создания и деятельности филиала колледжа: подготовка высококвалифицированных специалистов среднего звена и высококвалифицированных рабочих кадров.

Организационная структура управления филиалом колледжа выстроена на сочетании принципов линейно-функциональной.

В основе этой структуры заложен принцип перехода от вертикальных управленческих структур к горизонтальным с соответствующим расширением прав и ответственности руководителей среднего звена.

В то же время в филиале колледжа сохраняются линейные звенья (четыре отделения – по профессиям), специализирующиеся на реализации основных профессиональных образовательных программ. В формате линейно-функциональной структуры управления осуществляется управление персоналом, в т.ч. тарификация педагогических кадров, аттестация педагогических кадров, повышение квалификации; организация учебно-производственной деятельности, материально-техническое, учебно-методическое оснащение образовательного процесса, финансово-экономическая деятельность. Линейные руководители самостоятельно реализуют процессы организационного управления в рамках своей компетенции:

- маркетинг рынка образовательных услуг;
- прием обучающихся;
- ресурсное обеспечение (кадры, материально-техническое и учебно-методическое обеспечение);
- выбор форм и методов образовательного и производственного процессов;
- управление персоналом и финансами.

Управление филиалом колледжа осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и Уставом колледжа. Управление филиалом колледжа осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности.

Исполнительными органами филиала колледжа являются заведующий филиалом и заведующий учебной частью филиала, права и обязанности которых определены Уставом и условиями трудового договора. Часть полномочий по управлению различными видами деятельности переданы заведующему хозяйственной частью и социальному педагогу.

Коллегиальными органами управления филиалом колледжа являются Общее собрание, Педагогический совет, Совет обучающихся. Их компетенции определены Уставом и локальными нормативными актами. В филиале колледжа действует профсоюзная организация – Совет трудового коллектива.

Система планирования работы филиала колледжа охватывает все стороны его деятельности и отвечает требованиям комплексности различных планов.

Действенным фактором организации коллектива служат целевые программы и планы учебно-воспитательной работы филиала колледжа на учебный год. Более конкретными, предусматривающими активное участие всех работников и обучающихся в их выполнении, являются полугодовые планы работ филиала колледжа в целом.

Организационно-административная управленческая деятельность в филиале колледжа связана с распорядительством, выполнением текущих дел, оперативным решением вопросов, синхронизацией работы отдельных частей или работников. С этой целью еженедельно при заведующем филиала проводится Совет руководства в составе заведующий хозяйственной частью, заведующий учебной частью, и руководителей служб (учебно-методическая, воспитательная и др.). На Совете руководства решаются вопросы текущего планирования, проблемы и пути решения, вопросы организации образовательного процесса, условий жизнедеятельности филиала колледжа, обучающихся и др.

Еженедельно планируются и проводятся инструктивно-методические и оперативные совещания всего педагогического состава по плану работы, нормативным актам, документам и т.п. По направлениям деятельности проводятся экспертно-методические советы, оперативные совещания с руководителями частей и с отдельными категориями работников.

Основные направления деятельности филиала колледжа регламентированы локальными нормативными актами, утвержденными в установленном порядке в качестве приложений к Уставу головным образовательным учреждением. В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

На каждый учебный год в разделе учебно-методической работы составляется план внутреннего контроля с разбивкой по месяцам и определением видов, объектов и субъектов контроля, его целей, ответственных лиц и форм проведения и подведения итогов. При текущем ежемесячном планировании уточняются цели и виды контроля. Результаты анализируются на заседаниях цикловых комиссий, оперативных совещаниях и педсоветах. В случае необходимости издаются соответствующие распоряжения.

Вопросы организации и ведения делопроизводства в филиале колледжа возложены на секретарей учебной части и автошколы, а именно:

- секретарь учебной части (ознакомление с основными приказами ГОУ, входящая и исходящая корреспонденция, распоряжения, личные дела обучающихся, приказы ГОУ (касающиеся обучающихся), учет контингента и др., распоряжения по кадрам)
- секретарь автошколы (хозрасчетная документация).

В филиале колледжа утверждена номенклатура дел в соответствии с установленными требованиями к делопроизводству в образовательном учреждении.

Существующая система управления филиалом колледжа соответствует требованиям законодательства РФ, предъявляемым к образовательному учреждению, и обеспечивает выполнение требований к организации работы по подготовке квалифицированных специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих кадров.

**3. Показатели деятельности филиала ГБПОУ ДМК
с.Большеустыкинское по состоянию на 1 апреля 2018 г.**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам	202 человека
1.1.1	По очной форме обучения	202 человека
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	-
1.1.3	По заочной форме обучения	-
1.3	Количество реализуемых образовательных программ программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих	5 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период.	100 человек
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	70 выпускников 46 человек, 65,7%
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов	
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	50 студентов 24,7%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	35 работников 22 человека, 77%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	14 человек, 64 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	14 человек, 64%
1.10.1	Высшая	6 человек,
1.10.2	Первая	8 человек,
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	15 человек, 68%

1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических	0 человек
2	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	19,3 кв. м
2.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0 единиц
2.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	43, 46 %
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	1 человек
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	1 человек, 0,01/%
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0 человек

4. Структура подготовки специалистов.

За 25 лет существования учебного заведения было подготовлено и выпущено свыше 6 тысяч рабочих кадров по профессиям различного профиля. Выпускники нашего учебного заведения работают в хозяйствах района, республики и России. В соответствии с лицензией Филиал осуществляет подготовку по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих: 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (квалификации – Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования, Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства, Водитель автомобиля), 19.01.17 Повар, кондитер (квалификации – Повар, Кондитер), 08.01.07 Мастер общестроительных работ (квалификации – Каменщик, Печник, Электросварщик ручной сварки), 35.01.15 Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве (квалификации – Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования, Водитель автомобиля). Подготовка по рабочим профессиям осуществляется) осуществляется на бюджетной основе по очной форме обучения, срок обучения на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев и 3 года 10 месяцев; на базе среднего общего образования – 10 месяцев. По оценкам руководства администраций районов, руководителей предприятий выпускники колледжа востребованы.

5. Содержание подготовки выпускников

5.1 Анализ основных профессиональных образовательных программ

С 1 сентября 2017 года обучение студентов осуществляется по ППКРС по четырем рабочим профессиям:

35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства,

19.01.17 Повар, кондитер,

08.01.07 Мастер общестроительных работ,

35.01.15 Электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве,

разработанным на основании Федеральных государственных образовательных стандартов СПО. ФГОС по рабочим профессиям утверждены в 2013-2015 году.

Приём студентов по очной форме обучения осуществляется на базе основного общего образования по ППКРС со сроком обучения 2 года 10 мес. и 3 года 10 мес., на базе среднего общего (полного) образования со сроком обучения 10 месяцев.

Учебные рабочие планы, рабочие учебные программы, календарно-тематические планы преподавателей, учебные пособия, методические указания к дипломному проектированию, методические указания по выполнению лабораторно-практических работ, методические рекомендации и контрольные задания для студентов, дидактический материал, контрольно-измерительный материал, контрольно-оценочные средства составляют комплекс учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

Профессиональные образовательные программы соответствуют ФГОС.

Учебные планы соответствуют требованиям ФГОС, утверждены директором колледжа. Все дисциплины и МДК федерального компонента ФГОС включены в учебный план, без нарушения логической последовательности изучения учебных дисциплин и МДК. Рабочие программы УД и ПМ разработаны в соответствии с учебными планами, требованиями ФГОС к содержанию подготовки выпускников,

наличие в них всех предусмотренных дидактических единиц проверялось заведующими МЦК, заведующей учебной частью, программы директором. Рабочие программы хранятся в двух экземплярах: оригинал у заведующей учебной частью, копия – у преподавателя. Внесение изменений в рабочие программы отражается в листах регистрации изменений. Учебная документация обновляется в соответствии с рекомендациями Министерства образования и науки РФ, Министерства образования РБ. Имеются локальные акты, утвержденные приказом директора. Аудиторная нагрузка соблюдается в соответствии с требованиями СанПиН и учебных планов. Аудиторная нагрузка составляет 36 часов в неделю.

Имеются:

- графики прохождения практик;
- дневники по производственной практике;
- аттестационные листы по учебной и производственной практикам;
- производственные характеристики;
- отзывы работодателей

Приказы о практиках имеются по всем рабочим профессиям. Объем времени соблюдается в соответствии с программами профессиональных модулей. Время прохождения практики соответствует графику учебного процесса. Имеются договора о базах практик. По итогам практики оформляются отчетные документы (в том числе отзывы руководителей от организации, учреждений, предприятий при прохождении производственной практики). Журналы теоретического и практического обучения имеются, проверяются заведующим учебной частью. Объем каникулярного времени соответствует требованиям ФГОС. Расписание соответствует учебному плану, утверждается директором на каждый семестр. Процедура отчисления осуществляется в соответствии с Уставом колледжа и локальным актом - Положением о порядке и условиях перевода, восстановления и отчисления обучающихся. Государственная итоговая аттестация предусмотрена учебным планом в виде защиты выпускной квалификационной работы по всем профессиям. Государственный экзамен не предусмотрен. Порядок формирования

состава ГЭК, процедура ГИА отражены в соответствующем локальном акте колледжа.

5.2. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса опирается на требования Федеральных Государственных образовательных стандартов рабочей профессии среднего профессионального образования. Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с утвержденными учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой профессии.

Учебный план образовательной программы среднего профессионального образования определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации.

Учебный процесс в филиале колледжа организован в соответствии с принципами:

- распределение обучающихся по учебным группам;
- учебные занятия проводятся строго по составленному учебной частью и утвержденному директором колледжа расписанию;
- учебная работа построена на основании разработанных и утвержденных действующих учебных планов, учебных программ, календарно - тематических планов и другой учебно-методической документации;
- обучающиеся колледжа обеспечиваются необходимой учебно-методической документацией;
- наличие годового плана работы всех структурных подразделений колледжа;
- проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями по вопросам успеваемости, воспитания и др.;

Учебный год начинается с первого сентября состоит из двух семестров. Учебная нагрузка по очной форме обучения составляет 36 часов в неделю, которая распределена равномерно по дням недели.

По плану внутриколледжного контроля регулярно проводятся проверки выполнения учебной нагрузки, ведения учебных журналов и проведения учебных занятий. Результаты проверок обсуждаются на оперативном совещании при заведующем филиала колледжа и на заседаниях методического и педагогического советов.

Основными формами контроля учебной работы обучающихся являются межсессионная аттестация (срезы остаточных знаний по отдельным дисциплинам и блокам дисциплин) и промежуточная аттестация, организованная в соответствии с локальными нормативными актами колледжа. Результаты контроля обсуждаются на заседаниях предметных (цикловых комиссий), на совещаниях при заведующем филиала колледжа. Учебный процесс организуется согласно рабочим учебным планам, графику учебного процесса, рабочим учебным программам, календарно-тематическим планам.

Рабочие учебные планы отражают образовательный уровень, квалификацию, нормативный срок обучения, распределение максимальной и обязательной учебной нагрузок студента в часах, федеральный и региональный компонент стандарта в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки специалистов. Резерв времени, предусмотренный государственным образовательным стандартом, используется на проведение учебных занятий, промежуточную аттестацию и практику. Рабочие учебные планы согласованы с председателями предметных (цикловых) комиссий и утверждены директором колледжа.

Рабочие программы учебных дисциплин регламентируют последовательность изучения содержания учебной дисциплины и включают перечень необходимых практических и лабораторных работ, самостоятельных работ, тематику курсовых проектов, список основной и дополнительной литературы. Рабочие программы разработаны преподавателями в соответствии с ФГОС.

Рабочие программы практики включают программы учебных практик по получению первичных профессиональных навыков и производственных практик по профилю профессии и преддипломной практики. Рабочие программы практик разработаны по всем профессиональным модулям по всем рабочим профессиям.

Программы итоговой государственной аттестации разрабатываются ежегодно. Они отражают квалификационные характеристики выпускников, виды самостоятельные работы, объем которых отражен в рабочих учебных планах и рабочих программах (составляет 50% от общего объема часов по дисциплине).

С учётом специфики рабочих профессий и изучаемых дисциплин, преподавателями определены дифференцированные виды заданий для самостоятельной работы: решение задач, расчетно-графические работы, составление кроссвордов, написание рефератов и другие. Контроль результатов внеаудиторных самостоятельных работ осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, и проходят в письменной или устной форме.

Для установления соответствия уровня подготовки выпускников требованиям Федерального Государственного образовательного стандарта проводится государственная итоговая аттестация (ГИА) в форме защиты выпускной квалификационной работы. Ежегодно колледжем разрабатываются и утверждаются в установленном порядке Программы ГИА по каждой рабочей профессии. Программа ГИА включает условия подготовки и процедуры проведения, критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Результаты ГИА оформляются протоколом заседания государственной аттестационной комиссии, обсуждаются на цикловых комиссиях, совещаниях при заведующем филиала колледжа, педагогическом совете.

5.3. Организация и проведение практик обучающихся

Учебная практика проводится в учебных, учебно- производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной

организации . Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями профессиональных модулей. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями.

По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики. В период прохождения практики обучающимися ведется дневник практики. По результатам практики обучающимися составляется отчет, который утверждается организацией.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций. Практика завершается дифференцированным зачетом при условии освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Учебная и производственная практики студентов является составной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования.

Практика в колледже проводится в соответствии с действующим Положением об учебной и производственной практике студентов. На основании рабочего учебного плана ежегодно разрабатывается и утверждается директором график учебной и производственной практик студентов.

Организация практики на всех ее этапах направлена на:

- выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;

– непрерывность и последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских и лабораториях колледжа, а также в базовых предприятиях Мечетлинского района по заключённым договорам под руководством преподавателей профессиональных модулей и мастерами производственного обучения. По каждому виду учебной практики руководители практики разрабатывают рабочую программу практики, составляют календарно - тематический план.

Прохождение студентами производственной практики с указанием сроков и руководителей закрепляется приказом директора колледжа. Руководители практики от филиала колледжа выполняют в период практики следующую работу:

1. Индивидуальная работа со студентами. В процессе этой работы учитываются пожелания студентов о месте прохождения практики с учетом места жительства. На групповых собраниях студентам разъясняются цели, задачи, содержание и условия прохождения практики, производится распределение студентов по местам практики.

2. Согласование с предприятиями мест, сроков практики и количества студентов. Оформление договоров на практику с предприятиями.

3. Оформление учетно-отчетных документов, регламентирующих организацию и проведение практики (дневники-отчеты, рабочие программы практики, приказы о направлении на практику).

4. Проведение со студентами инструктажа по технике безопасности руководителем практики.

Итогом всех видов и этапов практики является дифференцированный зачет.

В аттестационных листах по учебной практике отражены виды выполненных работ, а по производственной практике отражено освоение профессиональных компетенций.

Сроки практики определены графиком учебного процесса.

Во время прохождения студентами практики случаев производственного травматизма не было. В дальнейшем необходимо совершенствовать работу по

организации и проведению учебной и производственной практик, укреплять деловые связи с производством, добиваться прохождения производственной практики всеми студентами на оплачиваемых рабочих местах. Особое внимание следует уделить вопросу о предоставлении предприятиями и организациями рабочих мест для студентов колледжа в период прохождения практики, на которых установлено современное оборудование, а также применяются передовые производственные технологии.

6. Качество подготовки выпускников

6.1. Мониторинг качества знаний

Качество подготовки выпускников в филиале контролируется путем проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Учебными планами предусматриваются различные формы промежуточной аттестации: экзамен, дифференцированный зачет, экзамен квалификационный.

Экзаменационные билеты по преподаваемым дисциплинам обсуждаются на заседаниях предметных (цикловых) комиссий, утверждаются председателем ПЦК.

Содержание и структура билетов квалификационных экзаменов соответствуют требованиям ФГОС. Для оценки знаний, умений и навыков обучающихся проводится текущий, рубежный контроль, срез остаточных знаний.

Текущий контроль служит для постоянного выявления уровня усвоения знаний и его повышения, обеспечивает условия для своевременной корректировки и разнообразия форм и методов работы преподавателя.

Основными формами текущего контроля являются устный опрос, письменная проверка, практическая и лабораторная работа, тестовый контроль.

Рубежный контроль осуществляется в форме зачета по пройденным темам. Промежуточная аттестация определяет уровень подготовки обучающихся по дисциплинам, профессиональным модулям. Основными формами промежуточной аттестации в колледже являются: экзамен по отдельной дисциплине, квалификационный экзамен по профессиональному модулю, дифференцированный зачет.

При проведении самообследования был проведен мониторинг успеваемости студентов за II семестр 2017-2018 учебного года по группам.

Итоги промежуточной аттестации за 1 семестр (результаты зимней сессии)
2017-2018 учебного года студентов ППКРС
филиала ГБПОУ ДМК с.Большеустыкинское

Группа, классный руководитель	Кол-во студентов	На «5»	На «4 и 5»	С одной «3»
11 Курбанова Д.Д.	22	6	8	1

12	Муфлиханов Э.Д.	25	2	9	3
13	Тавакалов В.З.	25	1	9	7
14	Тавакалова Ф.М.	25	1	6	15
21	Гибадуллина Г.Г.	17	0	7	2
22	Терентьева Р.А.	25	0	6	4
23	Бикташева З.Х	22	0	7	6
31	Хужина А.И.	16	4	8	3
32	Гарифуллин Р.Ф.	16	1	4	9
33	Сафиуллина В.В.	20	3	3	7

Предварительные итоги успеваемости за 2 семестр
2017-2018 учебного года студентов ППКРС
филиала ГБПОУ ДМК с.Большеустыкинское

Группа	Профессия	Успеваемость (%)	Кач-во (%)	Кол-во ударников	Кол-во неаттестованных	Пропуск и (час)
11	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельском хозяйственном производстве 35.01.15	78	20	3	-	-
12	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства 35.01.13	73	16	4	-	-
13	Повар, кондитер 43.01.09	86	17	3	-	-
14	Мастер общестроительных работ 08.01.07	44	20	6	-	-
21	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельском хозяйственном производстве 35.01.15	80	20	3	-	-

22	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства 35.01.13	78	26	6	-	-
23	Повар, кондитер 19.01.17	84	32	7	-	-
31	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве 35.01.15	85	45	8	-	-
32	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства 35.01.13	60	8	1	-	-
33	Повар, кондитер 19.01.17	84	32	6	-	-

6.2 Приём абитуриентов в филиал колледжа

Прием студентов в филиал колледжа осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 23 января 2014 г. N 36 20 . Правила приема в ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж ежегодно утверждаются директором колледжа. Положение о приемной комиссии ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж разработано в соответствии с

- Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;

- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 г. N 543;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»,

– Уставом ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж. Все необходимые документы по организации приема и работе приемной комиссии имеются. Личные дела студентов ведутся в соответствии с требованиями. Для выполнения контрольных цифр приёма в колледже проводится плановая профориентационная работа в течение всего учебного года. Система профориентационной работы включает разнообразные формы и методы: работа со школами, проведение совместно со школьниками внеклассных мероприятий, участие в школьных родительских собраниях, в слётах выпускников по районам Северо-Востока и проведение Дня открытых дверей. В мероприятиях Дня открытых дверей приняло участие 123 школьника из школ Мечетлинского, Белокатайского районов и Свердловской области.

Данные о приёме на очное отделение
в филиал ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж
с. Большеустыикинское РБ в 2017 г.

на базе основного общего образования

№ п/п	Профессия	План приёма	Подано заявлений	Зачислено
1	35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	25	25	25
2	19.01.17 Повар, кондитер	25	25	25
3	35.01.15 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования в сельскохозяйственном производстве	25	25	25

на базе среднего общего образования

№ п/п	Профессия	План приёма	Подано заявлений	Зачислено
1	08.01.07 Мастер общестроительных работ	25	25	25

6.3. Итоговая аттестация обучающихся

Итоговая аттестация проходит в форме защиты выпускной квалификационной работы. За 6 месяцев до защиты обучающиеся выбирают тему или сами предлагают, собирают материал. За каждым обучающимся закрепляется руководитель, который консультирует. Затем обучающиеся защищают свою выпускную работу. На защите студенты показывают хорошие результаты. Это видно из последующей таблицы:

Итоги результатов защиты ВКР
по филиалу ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж с.Большеустьикинское
за 2016-2017 уч.год

№ п/п	показатели	всего		форма обучения	
		кол-во	%	очная	
				кол-во	%
1	окончили ОУ СПО	90	100	90	100
2	допущены к защите	79	87,7	79	87,7
3	защищено ВКР	70	88,6	70	88,6
4	оценки «отлично»	7	10	7	10
	«хорошо»	39	55,7	39	55,7
	«удовлетворит».	24	34,3	24	34,3
	«неудовлет-но»				
5	средний балл	3,8		3,8	

По всем 4 профессиям защитились 70 студентов. На «4» и «5» защитились 46 студентов, то составляет 65,7% от общего количества защитившихся. Общий средний балл составляет 3,8.

6.4. Мониторинг трудоустройства выпускников колледжа

Информация о трудоустройстве выпускников филиала ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж с.Большеустьикинское в 2017 году.

Одно из основных направлений развития колледжа - взаимодействие с социальными партнерами. Рабочие места подбираются так, что по окончании колледжа выпускники могли остаться на постоянную работу. Ежегодно растёт количество выпускников, трудоустроенных по договорам с организациями.

Профессии «Тракторист - машинист сельскохозяйственного производства», «Сварщик (электросварочные и газосварочные работы)», «Повар, кондитер» на рынке труда имеют большое количество вакансий, поэтому трудностей с трудоустройством по этим профессиям наши выпускники не имеют.

Наименование показателей	2017 год
1. Количество выпускников всего, чел.	70
1.1. Из них: трудоустроено, всего	31
1.2. Продолжили обучение	3
1.3. Призваны в РА	23
1.4 Свободное трудоустройство , другое	13

7. Условия реализации образовательных программ

7.1. Кадровое обеспечение

Учебный процесс в филиале колледжа осуществляют квалифицированные педагогические кадры, обеспечивающие подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС. Анализ кадрового потенциала позволяет сделать вывод о том, что качественный состав педагогических работников достаточно высок и соответствует аккредитационным требованиям.

В настоящий момент в колледже работают 22 педагогических работника, в том числе 6 мастеров производственного обучения. Высшее образование имеют 14 педагогов (63,6 %). Штатных преподавателей, имеющих высшую квалификационную категорию - 6 чел. (27,2%), первую квалификационную категорию - 8чел. (36,3%).

В колледже сформировался квалифицированный коллектив, потенциал которого способен обеспечить подготовку специалистов по всем специальностям в соответствии с требованиями ФГОС.

Преподаватели применяют современные педагогические технологии.

Профессионализм педагогических работников требует постоянного совершенствования, обогащения новыми знаниями, практическими навыками и опытом. Совершенствование педагогических компетенций осуществляется через систему повышения квалификации, подготовки и переподготовки, самообразования. Повышение квалификации педагогических работников колледжа осуществляется с периодичностью не реже одного раза в три года.

Руководящий состав филиала:

- заведующий филиалом;
- заведующий учебной частью.

Заведующий филиала и заведующий учебной частью имеют высшее образование. Заведующий филиалом и заведующий учебной частью работают первый год.

Количественный и качественный состав педагогических работников:

Инженерно-педагогические работники имеют отраслевые награды:

Отличник образования РБ – 1 чел.

Заслуженный работник образования РБ -1 чел.

Награждены Почетной грамотой МО РБ -2чел.

Личные дела руководителей и педагогических работников хранятся в головном образовательном учреждении. В трудовые книжки своевременно вносятся соответствующие записи. Инженерно-педагогические кадры соответствуют профилю подготавливаемых профессий, занимаемой должности.

7.2. Материально-техническая база

Учебная материально-техническая база филиала располагает 2 учебными корпусами, общежитием. Имущество закреплено за филиалом на праве оперативного управления.

Для ведения учебного процесса филиал располагает 15 кабинетами и лабораториями (из них 1 компьютерный класс), учебно-производственными мастерскими. Лаборатории и кабинеты оснащены оборудованием, (в том числе 1 мультимедийным проектором), стендами, макетами.

Учебное оборудование лабораторий, мастерских и кабинетов содержится в исправном состоянии, обслуживается заведующими кабинетами.

Техническое, эстетическое и санитарное состояние всех учебных помещений находится в хорошем состоянии.

В филиале проводится ежегодный текущий ремонт. Во всех учебных кабинетах филиала имеются: паспорт кабинета, инструкции и журналы по технике безопасности и охране труда.

Развитие материально-технической базы филиала ведется согласно перспективным и годовым планам работы.

Заведующие лабораториями и кабинетами назначаются приказом директора ГБПОУ ДМК.

Для занятий физической культурой филиал располагает спортивным залом. В учебно-воспитательных целях в филиале функционирует актовый зал, библиотека.

№ п/п	Наименование	Кол-во уч.мест (проектная мощность)	Кол-во зданий, сооружений	Площадь, кв.м.
1	Учебный корпус	275	2	2945,7
2	Учебно-производственные мастерские	60	4	240
3	Учебные кабинеты	11	1	616,2
4	Компьютерные классы	12	1	48,6
5	Общежитие	36		803,7
6	Столовая	100	1	147,8
7	Актальный зал	100	1	147,8
8	Читальный зал	12	1	23,4
9	Библиотечный фонд, тыс.экз.		1	23,4
10	Спортивный зал	25	1	147
11	Здравпункт, кв.м.	-	-	-
12	<i>иное</i>			

Автомобили

№ п/п	Марка, модель автомобиля	Регистрационный номер	Инвентарный номер	Года выпуска	Паспорт т/с	исправна/неисправна
1	КАМАЗ 55102	B772ТХ	01510033	1988	02КА030558	Испр
2	КАМАЗ 5320	B318ЕН	0510007	1993	02АА316928	Испр
3	ГАЗ-САЗ	B676КР	01510004	1990	02АА316726	Испр
4	ГАЗ-3307	C386КС	0510003	1993	02АА316626	Испр
5	ЗИЛММЗ-554	B396МК	01510006	1984	02АВ003774	Испр.
6	ПАЗ-672 М	B281МН	01510029	1986	02АТ404483	Испр
7	КАВЗ-397	B922АК	1010500002	2001	02М4134405	Испр
8	ГАЗ-322132	T 461PH	110105002	2000	02ММ75849 9	Испр.
9	ГАЗ 322132	C 454 АТ	б/н	2004	52КУ 234997	Испр.
10	УАЗ-31512	B197КМ	01510010	1995	66АХ907557	Испр
11	УАЗ-31512	б/н	б/н	1992	02МХ20140 8	Испр
12	ВАЗ-21093	C453КС	110105011	2000	62ЕР552419	Испр.

13	ВАЗ-21043	В953АС	21010540003	2000	02МО07423 0	Испр
14	ВАЗ-2107	В080НМ	1510020	2002	63КМ86856 3	Испр
15	ВАЗ-2104	В080ЕН	101050337	1999	63ЕН988960	Испр
16	ДЭУ-Нексия	М976СО	21010500953	2010	02УВ255931	Испр
17	Лада «Калина»	О253ВК	10105253	2012	63НР614859	Испр.
18	Лада «Гранта»	О009ХА	040003	2013	63НУ429915	Испр.

Тракторы, комбайны и другая самоходная техника

№ п/п	Наименование, марка	Регистрационный знак	Инвентарный номер	Год выпуска	Паспорт с/м	исправна/неисправна
1	МТЗ-82	ВУ5817	015100	1993	ВА28036	Испр
2	МТЗ-80	ВО1385	1510021	1984	ВА286035	Испр
3	МТЗ-82	УЕ0268	01510046	1985	АА948483	Испр.
4	Т-150	ВО1315	1510015	1988	ВА286037	Испр
5	ЮМЗ-6	ВО1316	01600026	1981	ВА286041	Испр
6	Т-25	ВО1316	1500020	1986	ВА286043	Испр
7	ДТ-75	ВА3663	1510018	1988	ВА286040	Испр
8	ДТ-75	ВУ5818	1510017	1993	ВА286039	Испр.
9	ДОН-1500Б	ВЕ5092	40010	2000	ВА032070	Испр
10	Кейс-527	ВВ3426	40011	1998	АА277258	Испр
11	Кейс-304	ВВ5795	40007	1998	АА877227	Испр
12	Нива-СК-5	ВУ5869	01320010	1987	ВА787728	Испр
13	2ПТС-4	МВ3481	1510024	1990	ВВ377333	Испр
14	2ПТС-4	МВ3482	1510025	1989	ВВ377337	Испр
15	2ПТС-9	МА6051	1510011	1983	ВВ203802	Испр
16	3ПТС-12	БС 32-52	01510023	1984	012732	Испр
17	СЗ-3,6	-	01320014	1996	б/н	Испр
18	СЗ-3,6	-	01320055	1997	б/н	Испр
19	ПЛН-4-35	-	01320009	1995	б/н	Испр
20	ПЛН-4-35	-	01320015	1996	б/н	Испр

7.3. Библиотечно-информационное обеспечение в 2017-2018 учебном году.

Фонд библиотеки филиала составляет 2910 экземпляров из них художественной литературы: 1100 экз.; литература по общеобразовательным дисциплинам: 1143 экз.; литература по спецдисциплинам: 667 экз. Фонд периодики

представлен периодическими изданиями (журналами) «Сельские узоры» (Республиканский научно-производственный аграрный журнал), «Профессиональное образование» (Информационное, педагогическое, научно-методическое издание), «Сельский механизатор» (Научно-производственный журнал), «Поволжье агро»; и газетами «Республика Башкортостан», «Учительская газета», «Мечетлинская жизнь».

Читальный зал имеется на 12 мест.

7.4. Информационно-методическое обеспечение в 2017-2018 учебном году

Руководствуясь современной концепцией модернизации образования, филиал определил основную приоритетную задачу учебно-методической работы, создание необходимых условий для достижения современного качества образования. В целях повышения эффективности образовательного процесса, совершенствования методики и качества проведения учебных занятий, повышения профессионального уровня педагогического коллектива учебно-методическая работа ведется по следующим направлениям:

- информатизация образовательного и управленческого процесса в филиале;
- создание учебно-методических комплексов по отдельным дисциплинам и профессиональным модулям, методических пособий, оснащение учебного процесса необходимыми дидактическими материалами и учебно-наглядными пособиями;
- совершенствование педагогического мастерства преподавателей;
- обобщение, внедрение и распространение передового педагогического опыта, изучение и внедрение в практику новых педагогических технологий.
- создание условий для повышения эффективности и качества образовательного процесса и мотивации педагогических работников.

Координацию всей учебно-методической работы осуществляет

Методический совет филиала ориентированный на решение следующих задач:

- определение перспективных направлений развития филиала в области учебно-методической деятельности;
- методическое обеспечение образовательного процесса;
- внедрение инновационных и информационных технологий;
- организация повышения квалификации и аттестация педагогических работников.

Для реализации задач методической работы в филиале сформировано и работает три методические комиссии.

Каждая из МК работает над своей учебно-методической задачей, тесно связанной с общей методической темой и ориентированной на организацию методической помощи педагогическим работникам по вопросам непрерывного совершенствования качества подготовки квалифицированных рабочих кадров.

Председатели МК участвуют в контроле образовательного процесса филиала; готовят, проводят и анализируют срезные работы по дисциплинам; участвуют в разработке комплексного методического обеспечения учебных дисциплин; принимают участие в смотрах кабинетов, учебно-производственных мастерских и лабораторий.

Учебно-методические материалы филиала направлены на обеспечение качества учебного процесса, на формирование личностных качеств обучающихся, которые обеспечивают им активную жизненную позицию и профессиональную самостоятельность.

Студенты, принявшие участие в конкурсах и олимпиадах.

№	Ф.И.О.участника	Наименование	Ме сто	Руководитель
1.	Адаев А.А.	Международная интернет -олимпиада «Солнечный свет» Внутреннее электроснабжение промышленных и гражданских зданий	I	Хужина А.И.
2.	Васин А.В.	Международная интернет -олимпиада «Солнечный свет» День Победы	I	Хужина А.И.
3.	Шафиков И.Г.	Международная интернет -олимпиада «Солнечный свет» Электрические машины	I	Хужина А.И.
4.	Адаев А.А.	Всероссийская олимпиада по электротехнике «Профобразование»	I	Хужина А.И.

5.	Гавнетдинов Р.Т.	Всероссийская олимпиада по электротехнике «Профобразование»	II	Хужина А.И.
6.	Фаттахов И.И.	Международная интернет -олимпиада «Солнечный свет» Внутреннее электроснабжение промышленных и гражданских зданий	I	Хужина А.И.
7.	Зарипов Р.Р.	Олимпиада по дисциплине «Основы электротехники» ДМК с.Большеустьикинское	I	Хужина А.И.
8.	Шафиков И.Г.	Олимпиада по дисциплине «Основы электротехники» ДМК с.Большеустьикинское	II	Хужина А.И.
9.	Мубаракшин И.	Олимпиада по дисциплине «Основы электротехники» ДМК с.Большеустьикинское	III	Хужина А.И.
10.	Бабаджанов А.Н.	Международная интернет -олимпиада «Солнечный свет» по истории «Великая Отечественная война»	I	Курбанова Д.Д.
11.	Адаев А.А.	Всероссийская олимпиада по истории «Русь – сила непобедимая» «Профобразование»	I	Курбанова Д.Д.
12.	Фаттахов И.И.	Международная интернет -олимпиада «Солнечный свет» Я помню! Я горжусь!	I	Курбанова Д.Д.
13.	Адаев А.А.	Международная интернет -олимпиада «Солнечный свет» по истории «Великая Отечественная война»	I	Курбанова Д.Д.
14.	Гаспарян Шогик	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по технологии» 03.05.18	II	Бикташева З.Х.
15.	Мухаметова Рузана	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по технологии» 22.03.18	I	Бикташева З.Х.
16.	Давлетшина Алия	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по технологии» 19.04.18	III	Бикташева З.Х.
17.	Гаспарян Шогик	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по технологии» 23.03.18	I	Бикташева З.Х.
18.	Тачетдинова Нурзиля	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по технологии» 08.04.18	I	Бикташева З.Х.
19.	Каримова Лилия	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по технологии» 22.03.18	I	Бикташева З.Х.
20.	Фазлыева Элиза	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по технологии» 22.03.18	II	Бикташева З.Х.
21.	Гавнетдинов Ильяс	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по технологии» 22.03.18	III	Бикташева З.Х.
22.	Фазлыева Элиза	Всероссийская олимпиада по дисциплине «Технология общественного питания» 06.05.18	I	Бикташева З.Х.
23.	Каримова Лилия	Всероссийский конкурс талантов «Олимпиада по технологии» 19.04.18	III	Бикташева З.Х.
24.	Мухаметова Рузана	Международный конкурс для детей и молодежи «Талантливое поколение»(Москва) Номинация: «Исследовательские и научные работы» 06.05.18	I	Бикташева З.Х.
25.	Адиуллина Лейсан	Международная олимпиада по литературе «Солнечный свет»	I	Терентьева Р.А.
26.	Хурамшин Ирик	Международная олимпиада по русскому языку «Солнечный свет»	I	Терентьева Р.А.
27.	Мубаракшин	Международная олимпиада по английскому	I	Терентьева Р.А.

	Инсаф	языку «Солнечный свет»		
28.	Шафиков Азат	Всероссийская олимпиада «Время знаний» по английскому языку	II	Терентьева Р.А.
29.	Гизатуллин Вадим	Всероссийская олимпиада «Образовательное движение» по русскому языку	II	Терентьева Р.А.
30.	Галлямов Ильмир	Всероссийское тестирование «День защитника Отечества!»	I	Тавакалов В.З.
31.	Галлямов Ильмир	Международное тестирование «О, спорт, ты мир!»	II	Тавакалов В.З.
32.	Галлямов Ильмир	Зональные соревнования по стрельбе	I	Тавакалов В.З.
33.	Каримова Лилия	Зональные соревнования по стрельбе	I	Тавакалов В.З.
34.	Мубаракшин Инсаф	Зональная олимпиада по математике	I	Дильмухаметов Б.Х.
35.	Мубаракшин А	Зональная олимпиада по башкирскому языку	I	Мухаметов Ф.Р.
36.	Пономарев Д.	Конкурс «Поющий мир»	II	Мухаметов Ф.Р.
37.	Абдурахмонова Фатима	Зональный конкурс поваров в формате World Skills	I	Сафиуллина В.В.
38.	Гавнетдинов И	«Шаг в науку»	III	Сафиуллина В.В.
39.	Тачетдинова Г.	Международная олимпиада по технологии	II	Сафиуллина В.В.
40.	Тачетдинова Нурзиля	Всероссийская викторина «Знанию» «День Земли»	I	Сафиуллина В.В.
41.	Абдурахмонова Дилнора	Всероссийская викторина «Знанию» «День Земли»	III	Сафиуллина В.В.
42.	Гавнетдинов Ильяс	Всероссийская олимпиада «Повар»	I	Сафиуллина В.В.
43.	Гавнетдинов Ильяс	Всероссийская олимпиада «Таланты России»	I	Сафиуллина В.В.
44.	Лукманова Азалия	Профобразование олимпиада «Повар, кондитер»	I	Сафиуллина В.В.
45.	Лукманова Азалия	Мир олимпиад «К дню Победы»	I	Сафиуллина В.В.
46.	Мусакалимов Ильнур	Интернет-олимпиада «Солнечный свет»	I	Тавакалова Ф.М.
47.	Шафиков Раушан	Всероссийская олимпиада по профессии «Мастер общестроительных работ»	II	Тавакалова Ф.М.

Информация об участии педагогических работников в различных конкурсных мероприятиях и награждении

№	Награждение	Ф.И.О.
1	Всероссийская блиц-олимпиада «Время знаний» «Профессиональный стандарт педагога» 2 место	Терентьева Р.А.
2	Всероссийский конкурс «Умната» Блиц-олимпиада: «Рабочая программа педагога как инструмент реализации требований ФГОС» 2 место	Терентьева Р.А.
3	Благодарность за активное участие в работе проекта для учителей «Инфоурок»	Терентьева Р.А.
4	Диплом II степени за тест «Основы теории обучения иностранным языкам»	Терентьева Р.А.
5	Международный тест «Оценка уровня квалификации»	Тавакалов В.З.

	педагогических работников» 1 место	
6	Всероссийский конкурс «ИКТ-компетенции как критерии оценки профессиональной деятельности согласно требованиям профстандарта современного педагога» 2 место	Тавакалов В.З.
7	Всероссийский конкурс «Аттестация педагогов: основные правила и нормы» 1 место	Тавакалов В.З.
8	Всероссийская олимпиада «Педагогическая практика» 2 место	Тавакалов В.З.
9	Диплом международной интернет-олимпиады «Солнечный свет» «Разработка рабочей программы по ФГОС» 1 место	Бикташева З.Х.
10	Диплом Всероссийского конкурса для педагогов «Методическая разработка» 2 место	Бикташева З.Х.
11	Диплом международной олимпиады «Педагогическая психология и педагогика» 1 место	Бикташева З.Х.
12	Диплом Всероссийского конкурса «Презентация к уроку!» 2 место	Бикташева З.Х.
13	Диплом международной профессиональной олимпиады для работников образовательных организаций и студентов педагогической специальности «Проектная деятельность учащихся» 2 место	Бикташева З.Х.
14	Диплом международной профессиональной олимпиады для работников образовательных организаций и студентов педагогической специальности «Как распознать и предотвратить детский суицид» 2 место	Бикташева З.Х.
15	Диплом Всероссийской олимпиады для студентов и преподавателей «Технология отрасли общественного питания!» 1 место	Бикташева З.Х.
16	Диплом Всероссийского конкурса талантов «Презентация к уроку» 2 место	Бикташева З.Х.
17	Диплом Всероссийского конкурса талантов «Методическая разработка» 2 место	Бикташева З.Х.
18	Диплом Всероссийского конкурса талантов «Профстандарт педагога в условиях современного образования» 3 место	Бикташева З.Х.
19	Диплом Всероссийского конкурса «ФГОС класс» «Роль классного руководителя» 1 место	Бикташева З.Х.
20	Диплом 2 степени конкурса для педагогов «Культура здорового образа жизни»	Тавакалова Ф.М.
21	Международная интернет-олимпиада «Правовая компетентность педагога» 1 место	Тавакалова Ф.М.
22	Всероссийский конкурс «Умната» Блиц-олимпиада: «Рабочая программа педагога как инструмент реализации требований ФГОС» 2 место	
23	Победитель Всероссийского педагогического конкурса в номинации Великой Победе посвящается Конкурсная работа: Сценарий концерта посвященного Дню Победы "Детство опаленное войной" 2 место	
24	Международный конкурс «Таланты России» 1 место	
25	Всероссийская олимпиада "Педагогический успех" в номинации: Применение современных педагогических технологий в соответствии с ФГОС 2 место	
26	Всероссийский конкурс талантов «Портфолио педагога»	

27	Всероссийский конкурс талантов Конкурсы для педагогов «Педагогическая копилка»	
28	Всероссийская олимпиада "Педагогическая практика" в номинации: Классный руководитель. Права и обязанности. 2 место	
29	"Горизонты педагогики" pedgorizont.ru Блиц-олимпиада: "Организация проектной деятельности школьников" 2 место	

8. Воспитательная работа в филиале ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж с.Большеустыкинское РБ

В 2017-2018 учебном году воспитательная работа соответствует планируемому содержанию деятельности, целям и задачам воспитательного процесса, принципам и направлениям работы.

В филиале на конец учебного года обучаются- 202 студента, из них 26 студента имеют статус сирот.

Работа с обучающимися:

1.Создано студенческое самоуправление, составлен и утвержден план работы, один раз в месяц проводится заседание совета самоуправления. Студенты принимают активное участие в жизни филиала.

3.Создан Совет профилактики по работе с трудными обучающимися, проведено 3 заседания. Разобрали персональных дел 15 студентов, поставили на учет внутри филиала-1 обучающихся. Всего на учете стоят 12 человек.

4.Работает стипендиальная комиссия, где ежемесячно 9-го числа назначается стипендия обучающимся.

Для занятий во внеурочное время обучающиеся занимаются спортивной деятельностью: «волейбол» юноши, девушки;

Работа с сиротами: Детей-сирот -26 человек

Комплектование документации. Контрольное обследование социально-бытовых условий обучающихся находящихся под опекой, посещение на дому. Контроль за посещением занятий. Привлечение к культурно-массовой работе, общественные поручения. Проведение индивидуальных бесед. Ведется работа с отделом опеки и попечительства при Администрации Мечетлинского района.

Работа с родителями:

Проводили общие родительские собрания, собрания в группах.

Работа с преподавателями и мастерами п/о

Индивидуальное консультирование по возникшим проблемам.

Совместная деятельность в работе с «трудными» обучающимися и неблагополучными семьями

Педагогические чтения. Лекции.

№п/п	Тема открытых мероприятий	Дата проведения	ответственные
1	Вирус сквернословия	26.10.2017	Хужина А.И.
2	Толерантность. Это касается каждого	16.11.2017.	Гарифуллин Р.Ф.
3	Экология и здоровье будущей России	15.12.2017	Сафиуллина В.В.
4	День студента	26.01.2018	Курбанова Д.Д.
5	Вечер «День святого Валентина»	14.02.2018	Каримова З.А.
6	Спортивный конкурс «А ну-ка, парни»	20.02.2018	Муфлиханов Э.Д.
7	Военно-спортивная игра «Зарница»	21.02.2018	Тавакалов В.З.
8	Игра «Пейнтбол»	22.02.2018	Дистанов Р.И.
9	Вечер «8 Марта-Женский день»	06.03.2018	Гарифуллин Р.Ф.
10	КВН, посвященный Дню смеха	06.04.2018	Тавакалов В.З.

В филиале с. Большеустыкинское проведены следующие внеклассные мероприятия:

№п/п	Тема открытых мероприятий	Дата проведения	ответственные
1	День Знаний	1 сентября	Исянгужина Г.Ф.
2	Проведения Вечера «Алло, мы ищем таланты!»	21.09.17	Гибадуллина Г.Г.
3	Осенний кросс	28.09.17	Хужина А.И.
4	День Учителя	06.10.17	Бикташева З.Х.
5	«Посвящение в студенты»	19.10.17	Тереньева Р.А.
6	Вечеротдыха «Осеннийбал»	26.10.17	Хужина А.И.
7	День призывника	9.11.17	Тавакалов В.З.
8	Акция, посвященная ко Дню матери «Спасибо нашим матерям»	27.11.17	Хужина А.И.
9	Викторина, посвященная Дню освобождения от немецко-фашистских захватчиков	4.12.17	Курбанова Д.Д.
9	День здоровья, посвященный Всемирному дню футбола	09.12.17	Тавакалов В.З.
10	Новогодний бал маскарад в общежитии	24.12.17	Мухаметов Р.Р.
11	Новогодний бал-маскарад	25.12.17	Сафиуллина В.В.
12	Открытый классный час «Человек и творчество. Великие творения человечества»	23.01.18	Тавакалова Ф.М.
13	Закрытие года Экологии. Открытие года Семьи.	24.01.18	Классные рук-ли
14	Районная массовая лыжная гонка	10.02.18	Тавакалов В.З.
15	Беседа в библиотеке, посвященная выводу войск из Афганистана	15.02.18	Тереньева Р.А.
16	Открытый классный час: «Воспитание здорового образа жизни»	16.02.18	Гибадуллина Г.Г.

17	Районное первенство по волейболу , посвященное Дню вывода войск из Афганистана	23.02.18	Тавакалов В.З.
18	Открытый классный час: «Опасности, подстерегающие современную молодежь»	13.03.18	Терентьева Р.А.
19	Экскурсия в районный музей, выставка «Горячий снег Сталинграда»	14.03.18	Бикташева З.Х.
20	Районные соревнования по лыжным гонкам среди учащихся и молодежи	17.03.18	Тавакалов В.З.
21	Республиканская спартакиада по военно-прикладным видам спорта среди юношей, подлежащих призыву на военную службу весной 2018 и допризывной молодежи.	18.03.18	Тавакалов В.З.
22	Проводы зимы	18.03.18	Муфлиханов Э.Д.
23	Беседа в общежитии «5 секретов здоровья»	23.03.18	Бикташева З.Х.
24	Открытый классный час: «Человек и его манеры»	03.04.18	Бикташева З.Х.
25	Вечер памяти воина-интернационалиста, земляка, Галимова Д.В.	09.04.18	Бикташева З.Х.
26	Беседа в общежитии «Что такое коррупция?»	11.04.18	Бикташева З.Х.

Заключение

Итоговые оценки деятельности колледжа позволяют отметить, что:

- колледж сформировал локальную нормативную документацию по всем направлениям деятельности в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- содержание профессиональных образовательных программ (включая учебные планы, графики учебного процесса, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик) соответствуют требованиям ФГОС ;
- качество подготовки, характеризуемое результатами промежуточных и итоговых испытаний, проверкой остаточных знаний студентов, оценивается на достаточном уровне;
- кадровый потенциал и материально-техническая база колледжа не достаточны для реализации подготовки по рабочим профессиям, требуются дополнительные вложения;
- информационно-методическая поддержка образовательного процесса соответствует современным требованиям, но требует доработки.

С целью дальнейшего повышения качества образовательных услуг необходимо:

1. Развивать социальное партнёрство с предприятиями и организациями в вопросах:
 - организации практического обучения студентов на реальных рабочих местах;
 - трудоустройства выпускников.
2. Совершенствовать, развивать материально-техническую базу колледжа.
3. Продолжить работу по:
 - совершенствованию методического обеспечения рабочих профессий в рамках ФГОС СПО;
 - духовно-нравственному воспитанию студентов;
 - совершенствованию профориентационной работы с использованием инновационных технологий.