

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДУВАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

Рассмотрено на заседании цикловой  
комиссии агрономических дисциплин  
кол №\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Утверждаю: Директор ГБПОУ  
Дуванский многопрофильный колледж Прото-  
\_\_\_\_\_ Т.А. Фазлаев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Работодатель: \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**35.02.05 АГРОНОМИЯ**

**Базовый уровень**

Квалификация:  
Агроном

Нормативный срок обучения:  
3 года 10 месяцев  
на базе **основного общего** образования

Форма обучения – **очная**  
Профиль – **естественнонаучный**  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

Проверил заместитель директора  
\_\_\_\_\_ Щеколдина Т.И.

Дуван, 2020 г.

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **35.02.05 Агротомия**, утверждённого Приказом Минобрнауки России от 07.05.2014 № 456.

Организация - разработчик: ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж

Одобрено предметной цикловой комиссией агрономических дисциплин

протокол № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Председатель: \_\_\_\_\_ Т.М. Фелелова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП СПО по специальности 35.02.05 Агрономия	6
3. Требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена	7
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП СПО по специальности 35.02.05 Агрономия	9
5. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы	12
6. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы	15
7. Характеристика социокультурной среды, обеспечивающей формирование и развитие общих и профессиональных компетенций обучающихся	18

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования специальности 35.02.05 Агрономия (далее ОПОП СПО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности 35.02.05 Агрономия.

ОПОП СПО регламентирует содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 35.02.05 Агрономия.

Нормативно - правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации: «Об образовании» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки специальности 35.02.05 Агрономия среднего профессионального образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. № 454;
- ПРИКАЗ от 20 августа 2008 г. № 241 "О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г.
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС СПО и получаемой профессии\специальности среднего профессионального образования;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж.
- Положение о порядке разработки и обновления основной образовательной программы среднего профессионального образования в ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж.

## 1.2. Срок освоения ОПОП СПО по специальности 35.02.05 Агрономия

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего (полного) общего образования	Агроном	2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев <sup>1</sup>

<sup>1</sup> Образовательные учреждения, осуществляющие подготовку специалистов на базе основного общего образования, реализуют федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования с учетом профиля получаемого профессионального образования.

## 1.3 Требования к абитуриенту

Обучающийся при поступлении должен иметь один из документов об образовании:

- аттестат об основном общем образовании;
- аттестат о среднем общем образовании;
- диплом о получении профессии (начального профессионального образования и (или) среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих).

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП СПО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 35.02.05 АГРОНОМИЯ**

### **2.1 Область профессиональной деятельности выпускника**

Организация и выполнение работ по производству, первичной обработке, хранению и транспортировке продукции растениеводства.

### **2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника:**

- сельскохозяйственные культуры, их сорта и гибриды, семена и посадочный материал, товарная продукция;
- почва и ее плодородие;
- удобрения, пестициды, гербициды;
- сельскохозяйственная техника и оборудование;
- технологии производства продукции растениеводства и ее первичной обработки;
- технологии хранения, транспортировки и предпродажной подготовки продукции растениеводства;
- процессы организации и управления структурным подразделением сельскохозяйственного производства, малым предприятием;
- первичные трудовые коллективы.

### **2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника:**

- Реализация агротехнологий различной интенсивности.
- Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия.
- Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства.
- Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства.
- Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, (приложение к ФГОС).

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

#### **35.02.05 АГРОНОМИЯ**

Агроном должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

5.2. Агроном должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.2.1. Реализация агротехнологий различной интенсивности.

ПК 1.1. Выбирать агротехнологии для различных сельскохозяйственных культур.

ПК 1.2. Готовить посевной и посадочный материал.

ПК 1.3. Осуществлять уход за посевами и посадками сельскохозяйственных культур.

ПК 1.4. Определять качество продукции растениеводства.

ПК 1.5. Проводить уборку и первичную обработку урожая.

5.2.2. Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия.

ПК 2.1. Повышать плодородие почв.

ПК 2.2. Проводить агротехнические мероприятия по защите почв от эрозии и дефляции.

ПК 2.3. Контролировать состояние мелиоративных систем.

5.2.3. Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства.

ПК 3.1. Выбирать способы и методы закладки продукции растениеводства на хранение.

ПК 3.2. Подготавливать объекты для хранения продукции растениеводства к эксплуатации.

ПК 3.3. Контролировать состояние продукции растениеводства в период хранения.

ПК 3.4. Организовывать и осуществлять подготовку продукции растениеводства к реализации и ее транспортировку.

ПК 3.5. Реализовывать продукцию растениеводства.

5.2.4. Управление работами по производству продукции растениеводства.

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

5.2.5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.



#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП СПО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 35.02.05 АГРОНОМИЯ**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ № 504 от 12.05.2014 «Об утверждении организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы регламентируются:

- учебным планом;
- календарным учебным графиком;
- рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин, профессиональных модулей;
- оценочными и методическими материалами, в том числе фондами оценочных средств, программами практик, программой итоговой аттестации;

Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы по циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательным учреждением.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественно-научный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОПОП СПО базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура", углубленной подготовки - "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального цикла ОПОП СПО как базовой, так и углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности".

Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

#### **4.1 График учебного процесса и сводные данные по бюджету времени (в неделях) прилагаются.**

#### **4.2 Учебный план подготовки по специальности 35.02.05 АГРОНОМИЯ**

Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики ОПОП СПО 35.02.05 АГРОНОМИЯ

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

Обязательная аудиторная нагрузка обучающихся предполагает лекции, практические занятия, включая семинары, выполнение курсовых проектов. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.п.

ОПОП СПО специальности 35.02.05 АГРОНОМИЯ предусматривает изучение следующих учебных циклов: общеобразовательного, общего гуманитарного и социально-экономического (ОГСЭ), математического и общего естественнонаучного (ЕН), профессионального (П) циклов и разделов: учебная практика, производственная практика (по профилю специальности); производственная практика (преддипломная); промежуточная аттестация, государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть 30% дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

#### **План учебного процесса прилагается**

#### **4.3.Перечень рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, практик.**

ОУП.01 Русский язык

ОУП.02 Литература

ОУП.03 Иностранный язык

ОУП.04 Математика

ОУП.05 История

ОУП.06 Физическая культура  
ОУП.07 Основы безопасности жизнедеятельности  
ОУП.08 Астрономия  
УПВ.01 Родной язык  
УПВ.02 Химия  
УПВ.03 Биология  
УПВ.04 Башкирский язык  
ДУП.01 Введение в специальность  
ОГСЭ.01 Основы философии  
ОГСЭ.02 История  
ОГСЭ.03 Иностранный язык  
ОГСЭ.04 Физическая культура  
ОГСЭ.05 Социальная психология  
ЕН.01 Экологические основы природопользования  
ЕН.02 Информатика  
ОП.01 Ботаника и физиология растений  
ОП.02 Основы агрономии  
ОП.03 Основы животноводства и пчеловодства  
ОП.04 Основы механизации, электрификации и автоматизации сельскохозяйственного производства  
ОП.05 Микробиология, санитария и гигиена  
ОП.06 Основы аналитической химии  
ОП.07 Основы экономики, менеджмента и маркетинга.  
ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности  
ОП.09 Метрологи, стандартизация и подтверждение качества  
ОП.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности  
ОП.11 Охрана труда  
ОП.12 Безопасность жизнедеятельности  
ОП.13 Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности  
ПМ.01 Реализация агротехнологий различной интенсивности  
ПМ.02 Защита почв от эрозии и дефляции, воспроизводство их плодородия  
ПМ.03 Хранение, транспортировка, предпродажная подготовка и реализация продукции растениеводства  
ПМ.04 Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства  
ПМ.05 Выполнение работ по рабочей профессии 18103 «Садовник»  
УП.01.01 Учебная практика по реализации агротехнологий различной интенсивности  
УП.02.01 Учебная практика по защите почв от эрозии и дефляции, воспроизводству их плодородия  
УП.03.01 Учебная практика по хранению, транспортировке, предпродажной подготовке и реализации продукции растениеводства  
УП.04.01 Учебная практика по управлению работами по производству и переработке продукции растениеводства  
УП.05.01 Учебная практика по выполнению работ по рабочей профессии 18103 «Садовник»  
ПП.01.01 Производственная практика  
ПП.02.01 Производственная практика  
ПП.03.01 Производственная практика  
ПП.04.01 Производственная практика

## **5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Основные требования к материально-технической базе**

Реализация основной профессиональной образовательной программы предусматривает наличие материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация программы обеспечивает выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая практические занятия с использованием персональных компьютеров, обеспеченных необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

### **5.2. Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

#### **Кабинеты:**

- Русского языка и литературы;
- Башкирского языка;
- Истории и обществознания;
- Математики;
- Социально-экономических дисциплин;
- Иностранного языка;
- Информационных технологий в профессиональной деятельности;
- Животноводства и пчеловодства;
- Экологических основ природопользования;
- Безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

#### **Лаборатории:**

- Химии;
- Биологии;
- Физики;
- Ботаники и физиологии растений;
- Микробиологии, санитарии и гигиены;
- Земледелия и почвоведения;
- Агрохимии;
- Сельскохозяйственной мелиорации и агрометеорологии;
- Защиты растений;
- Семеноводства с основами селекции;
- Механизации и автоматизации сельскохозяйственного производства;

Технологии производства продукции растениеводства;  
Технологии хранения и переработки продукции растениеводства;  
Метрологии, стандартизации и подтверждения качества.

**Коллекционно - опытное поле (участок). Полигоны:**

автодром, трактородром.

**Тренажеры, тренажерные комплексы:**

тренажер для выработки навыков и совершенствования техники управления транспортным средством.

**Спортивный комплекс:**

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

**Залы:**

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

### **5.3 Учебно-методическое обеспечение**

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ, которая отражена в паспортах учебных кабинетов/ лабораторий/ мастерских.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение. Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

#### **5.4. Кадровое обеспечение**

Реализация ППСЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## **6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **6.1. Контроль и оценка достижений обучающихся (результатов освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций)**

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- текущий контроль;
- промежуточный контроль;
- итоговый контроль.

Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о контроле и оценке достижений обучающихся.

#### **Текущий контроль**

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

#### **Промежуточный контроль**

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов), в качестве внештатных экспертов – работодатели/ представители работодателей.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

#### **Итоговый контроль**

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией в форме зачетов и/или экзаменов, назначаемой приказом, с участием ведущего (их) преподавателя (ей).

Образовательное учреждение, реализующее подготовку по программе профессионального модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией, которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Формы и методы текущего и итогового контроля по профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательным учреждением создаются фонды оценочных средств (ФОС).

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или не соответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателем результатов подготовки.

## **6.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации (ГИА)**

### **6.2.1 Общие положения**

Программа итоговой государственной аттестации выпускников по специальности 35.02.05 Агрономия составлена в соответствии с Положением по итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования Российской Федерации, утвержденным постановлением Госкомвуза России от 29.12.2012 г. № 273, с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. N 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», Положением о выпускной квалификационной работе ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж.

При разработке программы итоговой государственной аттестации определяются:

- вид итоговой государственной аттестации;
- объем времени на подготовку и проведение итоговой государственной аттестации;
- сроки проведения итоговой государственной аттестации;
- тематика выпускных квалификационных работ;
- условия подготовки и процедура проведения;



- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника.

Программа итоговой государственной аттестации ежегодно разрабатывается ведущей цикловой комиссией по специальности и утверждается руководителем образовательного учреждения среднего профессионального образования.

Программа итоговой государственной аттестации доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой государственной аттестации. К итоговой государственной аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по основной образовательной программе и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом образовательного учреждения.

## **6.2.2 Условия проведения итоговой государственной аттестации**

### **Вид итоговой государственной аттестации**

Вид итоговой государственной аттестации по специальности 35.02.05 «Агрономия» - выполнение выпускной квалификационной работы в форме дипломной работы и её защита.

### **Объем времени на подготовку и проведение**

Для проведения итоговой государственной аттестации учебным планом ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж по специальности 35.02.05 Агрономия отводится 6 недель.

Время, отведенное на подготовку к итоговой государственной аттестации (на выполнение выпускной квалификационной работы) по учебному плану составляет 4 недели, на защиту выпускной квалификационной работы – 2 недели.

Графики проведения консультаций составляют руководители дипломных работ.

Согласно графику на каждую консультацию отводится не менее двух академических часов в неделю.

### **Сроки проведения**

В соответствии с учебным планом ГБПОУ Дуванский многопрофильный колледж по специальности 35.02.05 Агрономия в графике учебного процесса определены сроки выполнения выпускной квалификационной работы с 18 мая по 14 июня, защиты выпускной квалификационной работы с 15 по 28 июня.

## **6.2.3. Необходимые материалы для выполнения дипломных работ**

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями агрономических дисциплин колледжа и рассматриваются на цикловой комиссии агрономических дисциплин. Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики. Закрепление тем выпускных квалификационных работ, руководителей и консультантов за студентами осуществляется приказом директора.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. Задания на выпускные квалификационные работы рассматриваются цикловыми комиссиями, подписываются руководителем проекта и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Методические указания по выполнению выпускных квалификационных работ разрабатываются группой преподавателей цикловой комиссии агрономических дисциплин и рассматриваются на заседании комиссии.

#### **6.2.4 Условия подготовки и процедура проведения ГИА**

Дипломное проектирование проводится согласно срокам по учебным планам на основании положения о выпускной квалификационной работе.

#### **Процедура проведения и порядок сдачи**

Защита дипломной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Государственному образовательному стандарту СПО и дополнительным требованиям образовательного учреждения по специальности и готовности выпускника к профессиональной деятельности.

Дипломная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость. Темы дипломных работ разрабатываются преподавателем образовательного учреждения, а также возможна совместная разработка со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматриваются соответствующими цикловыми комиссиями. Тема дипломной работы может быть предложена студентом при условии обоснования или целесообразности ее разработки.

Темы дипломных работ должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования.

Директор образовательного учреждения назначает приказом руководителя дипломной работы, а также консультантов по отдельным разделам дипломной работы.

Одновременно с назначением руководителей дипломных работ директор образовательного учреждения утверждает темы дипломных работ, предварительно рассмотренные на цикловой комиссии.

По утвержденным темам руководители дипломных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента и предоставляют на утверждение заместителю директора по учебной работе.

Задание на дипломную работу выдаётся студенту до начала преддипломной практики.

Задания на дипломную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принцип разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломной работы.

## **7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ ФОРМИРОВАНИЕ И РАЗВИТИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Воспитательная работа с обучающимися в колледже является важнейшей составляющей качества подготовки специалистов и проводится с целью формирования у каждого обучающегося сознательной гражданской позиции, стремлению к сохранению и приумножению нравственных, культурных и общечеловеческих ценностей, также выработке навыков конструктивного поведения в новых экономических условиях, общекультурных компетенций выпускников (компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления и др.). Воспитательный процесс в образовательной организации базируется на традициях профессионального воспитания: характер воспитания и обучения; приоритет воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающему миру, Родине, семье; развитие национальных и региональных культурных традиций в условиях многонационального государства.

В колледжа разработана Программа воспитания и социализации обучающихся направленная на обеспечение оптимальных условий для становления профессионально и социально компетентной личности студента, с устойчивой профессиональной направленностью, способного к творчеству, обладающего физическим здоровьем, социальной активностью, высокой культурой, качествами гражданина-патриота. В ходе реализации программы решаются следующие задачи:

- освоение обучающимися ценностно-нормативного и деятельностно-практического аспекта отношений человека с человеком, патриота с Родиной, гражданина с правовым государством и гражданским обществом, человека с природой, с искусством и т.д.;
- вовлечение обучающегося в процессы самопознания, самопонимания, содействие обучающимся в соотнесении представлений о собственных возможностях, интересах, ограничениях с запросами и требованиями окружающих людей, общества, государства;
- помощь в личностном самоопределении, проектировании индивидуальных образовательных траекторий и образа будущей профессиональной деятельности, поддержка деятельности обучающегося по саморазвитию;
- овладение обучающимся социальными, регулятивными и коммуникативными компетенциями, обеспечивающими ему индивидуальную успешность в общении с окружающими, результативность в социальных практиках, в процессе сотрудничества со сверстниками, старшими и младшими.
- формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей;
- патриотическое, физическое, интеллектуальное и духовное развитие личности обучающе-

гося на основе формирования лидерских качеств, гражданственности, профессионально значимых качеств, чувства воинского долга, высокой ответственности и дисциплинированности;

- формирование у обучающегося культуры здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности;
- воспитание толерантной личности обучающегося, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения.

Решение поставленных задач осуществляется в ходе реализации воспитательных проектов:

#### **План работы «Духовно-нравственное воспитание».**

Цель: формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, нравственному, гражданскому, профессиональному становлению, жизненному самоопределению, а также проявлению нравственного поведения и духовности на основе общечеловеческих ценностей. Задачи:

- формирование нравственных и духовных ценностей, познавательного интереса, способствующего развитию личности;
- формирование чувства любви к Родине на основе изучения национальных культурных традиций;
- формирование коммуникативных и организаторских способностей;

#### **Проект «Гражданско-патриотическое воспитание».**

Цель: развитие личности обучающегося на основе формирования лидерских качеств, чувства воинского долга, высокой ответственности и дисциплинированности. Задачи:

- формирование знаний обучающихся о символике России;
- воспитание готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины у обучающихся колледжа;
- формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;
- развитие общественной активности учащихся и студентов, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию.

#### **План работы «Спортивное и здоровьеориентирующее воспитание»**

Цель: формирование у обучающегося культуры здоровья на основе воспитания психически здоровой, физически развитой и социально-адаптированной личности. Задачи:

- внедрение в образовательный процесс современных здоровьесберегающих педагогических технологий;
- создание системы комплексного мониторинга уровня психического, соматического здоровья и социальной адаптации обучающихся, а также выявление факторов риска;

- формирование у обучающихся через цикл учебных дисциплин и внеучебных форм деятельности системы знаний о здоровье человека и здорового образа жизни, мотивации на сохранение своего здоровья и здоровья окружающих людей, профилактики вредных привычек;
- подготовка обучающихся-волонтеров и создание условий, позволяющих им вести работу по снижению уровня потребления ПАВ в студенческой среде;
- пропаганда здорового образа жизни студентами-волонтерами среди обучающихся.

#### **План работы «Экологическое воспитание обучающихся».**

Цель: способствовать пониманию глобальных проблем экологии, готовить студентов к самостоятельному выбору своей мировоззренческой позиции, воспитывать бережное отношение к среде обитания. Задачи:

- формирование целостного представления о природном и социальном окружении как среде обитания и жизнедеятельности человека;
- воспитание эстетического и нравственного отношения к окружающей среде;
- формирование бережного отношения обучающихся к объектам зеленого фонда филиала.

#### **План работы «Профессионально-ориентирующее воспитание».**

Цель: Развитие мотивации к профессии, уверенности в значимости в получении диплома; совершенствование условий для развития потребностей к самоопределению, саморазвитию на основе нравственных ценностей и жизненных ориентиров; воспитание Человека и Гражданина и приобщение к духовным ценностям.

Воспитательная (социокультурная) среда колледжа формируется в рамках основных направлений воспитательной деятельности, которые определяются воспитательной программой, в том числе:

Основные направления работы:

- Создание условий для профессионального становления и личностного развития студентов.
- Психолого-педагогическое сопровождение процесса формирования профессионально-личностных качеств обучающихся.
- Педагогическое руководство процессом самосовершенствования обучающихся.
- Организация воспитательных дел профессиональной направленности для повышения мотивации к избранной профессии.

Организацию воспитательной работы осуществляют: заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, педагог -психолог, классные руководители, воспитатели в общежитии и органы студенческого самоуправления.

С целью повышения эффективности воспитательной работы, улучшения ее организации, использования принципа индивидуального подхода, в колледже работают классные руководители, закрепленные за учебными группами. Классный руководитель назначается приказом директора с целью обеспечения единства профессионального воспитания и обучения обучающихся, повыше-

ния эффективности образовательного процесса. Классные руководители групп используют в своей деятельности разнообразные формы и методы работы. Ведут методическую папку классного руководителя, где заполняется журнал, дневник работы с учебной группой, протоколы.

В колледже осуществляется деятельность методического объединения классных руководителей, на котором рассматриваются наиболее актуальные проблемы воспитательной деятельности колледжа. Методическое объединение классных руководителей работает в соответствии с планом.

Ежегодно в колледже проводится мониторинг уровня организации образовательного процесса, направленный на оценку деятельности структур и служб, выявление проблем, имеющих в организации внеаудиторных занятий и воспитательной работы, а так же для определения наиболее эффективных форм и методов работы.

В колледже работает студенческий совет, в котором организована деятельность по следующим направлениям: учебно-воспитательная деятельность, культурно-массовая работа, физкультурно - оздоровительная работа. Работает совет общежития, деятельность которого направлена на организацию внеурочной занятости обучающихся, проживающих в общежитии.

Основные задачи студенческого самоуправления:

- представление интересов студенчества на различных уровнях: внутриколледжном, местном, региональном;
- организация взаимодействия с администрацией, руководителями структурных подразделений колледжа, осуществляющими учебную, воспитательную работу;
- участие студенчества в формировании нормативно-правовой базы для различных сфер жизнедеятельности студентов;
- участие в разработке, принятии и реализации мер по координации деятельности;
- организация социально значимой общественной деятельности студенчества;
- обеспечение студентов информацией о государственной молодежной политике и различных аспектах жизни филиала колледжа.

Целью социально-педагогической службы колледжа является создание социально-педагогических условий, наиболее благоприятных для личностного развития каждого студента в течение всего срока обучения в колледжа, осуществление деятельности направленной на сохранение психического, соматического и социального благополучия студентов.

Задачи:

- формирование благоприятного социально-психологического климата в колледже; психологическое сопровождение социального и личностного развития студентов в процессе учебно-профессиональной деятельности;
- обеспечение психологической поддержки через оказание индивидуальной и групповой психологической помощи;

- психологическое консультирование всех участников образовательного процесса;
- повышение психолого-педагогической компетентности субъектов образовательного процесса;
- выявление возникающих в педагогическом процессе трудностей и их причин, разработка рекомендаций по их устранению и предотвращению;
- оказание реальной психологической помощи обучающимся и их родителям, а также педагогическому коллективу;
- участие в процессе управления личностными отношениями и формирование и норм отношений в коллективе;
- осуществление сопровождения первокурсников в период адаптации;
- проведение серии мероприятий по адаптации к учебному процессу;
- организацию работы классных руководителей учебных групп, обеспечивающих позитивные взаимоотношения «преподаватель – обучающихся»;
- формирование личной ответственности студента за результаты обучения.

**Подготовка, переподготовка, повышение квалификации кадров, занятых в воспитательной работе.**

Система подготовки, переподготовки и повышения квалификации сотрудников, задействованных в организации воспитательной деятельности, своими основными задачами определяет:

- формирование целостного кадрового аппарата, обеспечивающего воспитательную работу;
- обучение педагогическим технологиям работы с молодежью, основанным на знании молодежной субкультуры, социологии малых групп, принципов адаптации студентов к условиям обучения и воспитания в колледже;
- работу по формированию благоприятного климата в студенческих группах;

Колледж осуществляет работу по совершенствованию системы оценки результативности и эффективности воспитательной деятельности, проводит анализ и корректировку содержания воспитательной работы. Программа воспитания и социализации обучающихся определяет области оценки эффективности Программы и ожидаемых результатов:

Воспитательные:

- уровень воспитанности;
- количество обучающихся, участвующих в мероприятиях;
- количество призеров, лауреатов и дипломантов спортивных соревнований, творческих конкурсов, фестивалей;
- количество обучающихся, пропустивших занятия без уважительной причины

Социальные:

- соответствие выпускников требованиям социальных партнеров;

- отношение к собственному здоровью и здоровью окружающих<sup>4</sup>

Управленческие:

- уровень использования ИКТ при контроле и организации воспитательных мероприятий;
- уровень квалификации педагогических работников и администрации ;
- уровень мотивации всех участников воспитательного процесса.

Методы сбора информации: анкетирование всех участников воспитательного процесса и работодателей (в области ключевых компетенций), анализ результатов воспитательной деятельности, микроисследования, тестирования, наблюдения, беседы с субъектами воспитательного процесса. На основании выводов и рекомендаций разрабатывается проект следующей Программы.

Вопросы организации воспитательной работы регулярно рассматриваются на педагогических советах, совещаниях классных руководителей, на совете профилактики правонарушений, учебно-воспитательной комиссии.

Социальным педагогом осуществляется координация мероприятий по социальной поддержке обучающихся. Его работа сосредоточена на следующих направлениях: материальная поддержка обучающихся, назначение социальной стипендии малообеспеченным студентам, социальные гарантии обучающимся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, льготы инвалидам, и др.

В колледже осуществляется материальное обеспечение обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

В колледже имеется 2 общежития, общежитие №1 на 70 мест, общежитие №2 на 100 мест, актовый зал на 150 мест, спортивный зал, лыжная база, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, стрелковый тир. В колледже созданы все условия для развития и воспитания личности обучающегося.

Ежегодно в колледже проводится мониторинг уровня организации образовательного процесса, направленный на оценку деятельности структур и служб, выявление проблем, имеющих в организации внеаудиторных занятий и воспитательной работы, а так же для определения наиболее эффективных форм и методов работы.